



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

(ปรับปรุงครั้งที่ ๘/๒๕๖๘)

“การกำหนดเพิ่มตำแหน่งงานจากผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง”

กองการเจ้าหน้าที่

<https://www.songkhlapao.go.th/division/>

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘	
๑.๑ โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑
๑.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง	๘
๑.๓ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑๑
๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การกำหนดตำแหน่งตามกรอบโครงสร้าง ส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาฯ	
๒.๑ ผังโครงสร้างกองส่งเสริมการเกษตร	๑๔
๒.๒ ผังโครงสร้างกองพัสดุและทรัพย์สิน	๑๕
๒.๓ บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๑๖
๓. คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ที่ ๒๓๒๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง จัดข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ลงสู่กรอบตำแหน่งในโครงสร้างส่วนราชการ	

ภาคผนวก

- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙
- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ครั้งที่ ๑
- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ครั้งที่ ๒
- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ครั้งที่ ๓
- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ครั้งที่ ๔
- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ครั้งที่ ๕
- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘
- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ โดยให้ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ด้านการเกษตร สังกัดกองส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง สังกัดกองพัสดุและทรัพย์สิน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๗ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๔ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒๙ และข้อ ๒๓๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รวมทั้งหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เฉพาะในส่วนของกองส่งเสริมการเกษตรและกองพัสดุและทรัพย์สิน สำหรับส่วนราชการอื่นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายสุพิศ พิทักษ์ธรรม)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

สืบเนื่องจากได้มีบันทึกข้อความของกองส่งเสริมการเกษตร ที่ สข ๕๑๐๑๔/๒๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การยุบเลิกตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตร เนื่องจากพนักงานจ้างตามภารกิจ รายนายธัชชาวินท์ สรรุโณ ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการเกษตร ได้ยื่นหนังสือขอลาออกไปทำงานวิชาการอิสระในการสืบสานพัฒนาแนวทางพระราชดำริ จึงมีความจำเป็นต้องยุบตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจดังกล่าว เพื่อกำหนดเพิ่มใหม่ในส่วนราชการที่มีความจำเป็นต้องตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา คือ กองพัสดุและทรัพย์สิน ตามบันทึกข้อความ ที่ สข ๕๑๐๒๑/๔๘๐๑ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่งรายละเอียดขอบข่ายงานของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ตตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ที่ได้แถลงนโยบายการบริหารงานเรื่องการพัฒนาจังหวัดสงขลาในระยะเวลา ๔ ปี ไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ซึ่งมีนโยบายที่จะต้องดำเนินการ จำนวน ๙ ด้าน ประกอบกับการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ เป็นโครงการเร่งด่วน ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ จึงมีความจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เฉพาะ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานเนื่องจากมีวงเงินงบประมาณที่สูงขึ้น ยุ่งยาก และซับซ้อน จึงต้องมีการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง

จากที่กล่าวมาข้างต้น ส่งผลให้กรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา จึงได้ปรับปรุงกรอบอัตรากำลังในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๑ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ จำนวน ๒ ส่วนราชการ คือ กองส่งเสริมการเกษตร และกองพัสดุและทรัพย์สิน ในรอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. กองส่งเสริมการเกษตร ๑.๑ ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร <u>งานส่งเสริมอาชีพการผลิตพืช</u> - งานจัดทำข้อมูลวางแผนและดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตพืชอย่างเป็นองค์รวมและครบวงจรให้เหมาะสมกับภูมิสังคมพื้นที่ เช่น พื้นที่คาบสมุทรสตงพระ พื้นที่ลุ่มน้ำ พื้นที่ดอน ฯลฯ เช่น เกษตรปลอดภัย เกษตรอินทรีย์ การขยายพันธุ์ การแปรรูป การหมุนเวียนใช้ประโยชน์ - งานส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาที่ดิน การพัฒนาแหล่งน้ำ - งานส่งเสริมการใช้เครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย - งานส่งเสริมการใช้ปัจจัยการผลิตอินทรีย์ ชีวภัณฑ์ และศูนย์ชีวภัณฑ์ชุมชน การใช้สารเคมีที่ปลอดภัย การสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้า การแก้ปัญหาศัตรูพืช การแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต การฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านการผลิตพืช	๑. กองส่งเสริมการเกษตร ๑.๑ ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร <u>งานส่งเสริมอาชีพการผลิตพืช</u> - งานจัดทำข้อมูลวางแผนและดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตพืชอย่างเป็นองค์รวมและครบวงจรให้เหมาะสมกับภูมิสังคมพื้นที่ เช่น พื้นที่คาบสมุทรสตงพระ พื้นที่ลุ่มน้ำ พื้นที่ดอน ฯลฯ เช่น เกษตรปลอดภัย เกษตรอินทรีย์ การขยายพันธุ์ การแปรรูป การหมุนเวียนใช้ประโยชน์ - งานส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาที่ดิน การพัฒนาแหล่งน้ำ - งานส่งเสริมการใช้เครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย - งานส่งเสริมการใช้ปัจจัยการผลิตอินทรีย์ ชีวภัณฑ์ และศูนย์ชีวภัณฑ์ชุมชน การใช้สารเคมีที่ปลอดภัย การสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้า การแก้ปัญหาศัตรูพืช การแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต การฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านการผลิตพืช	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานส่งเสริมการตลาดสินค้าพืช ทั้งในระดับชุมชน ตลาดกลาง ตลาดพันธสัญญา ตลาดส่งออกและตลาดออนไลน์ - งานการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกร ยุวเกษตรกร Smart Farmers กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ชุมชนเกษตร เครือข่าย เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการเกษตร และสถาบันทางการเกษตร รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านส่งเสริมและสนับสนุนด้านเกษตรกร - งานสนับสนุนการให้การช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน ทั้งจากภัยธรรมชาติ ผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจหรือศัตรูพืช - งานเชื่อมโยงการผลิตพืชกับภาคส่วนต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการท่องเที่ยวทางการเกษตร การพัฒนาผลิตพืชให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเชื่อมโยงกับภาคบริการ ภาคอุตสาหกรรม ภาควิชาการ ตลอดจนเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มหาวิทยาลัย ภาคเอกชน ชุมชนและอื่น ๆ - งานการจัดมหกรรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการ - งานเกษตรแฟร์ตามภูมินิเวศพื้นที่ - งานการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ประสานงานสร้างความร่วมมือและการบูรณาการร่วมมือกับหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กร สถาบัน ชุมชนและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานส่งเสริมอาชีพการผลิตปศุสัตว์</u> - งานจัดทำข้อมูล วางแผนและดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตปศุสัตว์และแมลงเศรษฐกิจอย่างเป็นองค์รวมและครบวงจรให้เหมาะสมกับภูมิสังคมพื้นที่ เช่น พื้นที่คาบสมุทรสทิงพระ พื้นที่ลุ่มน้ำ พื้นที่ดอน ฯลฯ - งานส่งเสริมการใช้เครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย การใช้ปัจจัยการผลิตอินทรีย์ ชีวภัณฑ์และสารเคมีที่ปลอดภัย - งานขยายพันธุ์ การแปรรูป การหมุนเวียนใช้ประโยชน์ - งานการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้า การแก้ปัญหาปศุสัตว์ ศัตรูและโรคระบาดปศุสัตว์ การแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านการผลิตปศุสัตว์	- งานส่งเสริมการตลาดสินค้าพืช ทั้งในระดับชุมชน ตลาดกลาง ตลาดพันธสัญญา ตลาดส่งออกและตลาดออนไลน์ - งานการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกร ยุวเกษตรกร Smart Farmers กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ชุมชนเกษตร เครือข่าย เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการเกษตร และสถาบันทางการเกษตร รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านส่งเสริมและสนับสนุนด้านเกษตรกร - งานสนับสนุนการให้การช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน ทั้งจากภัยธรรมชาติ ผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจหรือศัตรูพืช - งานเชื่อมโยงการผลิตพืชกับภาคส่วนต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการท่องเที่ยวทางการเกษตร การพัฒนาผลิตพืชให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเชื่อมโยงกับภาคบริการ ภาคอุตสาหกรรม ภาควิชาการ ตลอดจนเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มหาวิทยาลัย ภาคเอกชน ชุมชนและอื่น ๆ - งานการจัดมหกรรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการ - งานเกษตรแฟร์ตามภูมินิเวศพื้นที่ - งานการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ประสานงานสร้างความร่วมมือและการบูรณาการร่วมมือกับหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กร สถาบัน ชุมชนและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานส่งเสริมอาชีพการผลิตปศุสัตว์</u> - งานจัดทำข้อมูล วางแผนและดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตปศุสัตว์และแมลงเศรษฐกิจอย่างเป็นองค์รวมและครบวงจรให้เหมาะสมกับภูมิสังคมพื้นที่ เช่น พื้นที่คาบสมุทรสทิงพระ พื้นที่ลุ่มน้ำ พื้นที่ดอน ฯลฯ - งานส่งเสริมการใช้เครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย การใช้ปัจจัยการผลิตอินทรีย์ ชีวภัณฑ์และสารเคมีที่ปลอดภัย - งานขยายพันธุ์ การแปรรูป การหมุนเวียนใช้ประโยชน์ - งานการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้า การแก้ปัญหาปศุสัตว์ ศัตรูและโรคระบาดปศุสัตว์ การแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านการผลิตปศุสัตว์	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานส่งเสริมการตลาดสินค้าปศุสัตว์ ทั้งในระดับชุมชน ตลาดกลาง ตลาดพันธสัญญา ตลาดส่งออกและตลาดออนไลน์ - งานการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกรรายย่อย Smart Farmers กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ชุมชนเกษตร เครือข่าย เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการเกษตร และสถาบันทางการเกษตร รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านส่งเสริมและสนับสนุนด้านเกษตรกรรม - งานสนับสนุนการให้การช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน ทั้งจากภัยธรรมชาติ ผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจหรือโรคระบาด - งานเชื่อมโยงการผลิตปศุสัตว์กับภาคส่วนต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการเกษตร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเชื่อมโยงกับภาคบริการ ภาคอุตสาหกรรม ภาควิชาการ ตลอดจนเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มหาวิทยาลัย ภาคเอกชน ชุมชนและอื่น ๆ - งานการจัดมหกรรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการ - งานเกษตรแฟร์ตามภูมินิเวศพื้นที่ - งานการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ประสานงานสร้างความร่วมมือและการบูรณาการร่วมมือกับหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กร สถาบัน ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานส่งเสริมอาชีพการประมง</u> - งานการจัดทำข้อมูลวางแผนและดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการผลิตสินค้าประมงและสัตว์น้ำเศรษฐกิจอย่างเป็นองค์รวมและครบวงจรให้เหมาะสมกับภูมิสังคมพื้นที่ เช่น พื้นที่คาบสมุทรสทิงพระ พื้นที่ลุ่มน้ำ พื้นที่ดอน พื้นที่ชุมชนเมือง พื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษและพื้นที่เขตนิเวศต่าง ๆ โดยใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพอัตลักษณ์พื้นที่ - งานอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ - งานการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - งานพัฒนาแหล่งน้ำ - งานการใช้เครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย - งานใช้ปัจจัยการผลิตอินทรีย์ ชีวภัณฑ์และสารเคมีที่ปลอดภัย การขยายพันธุ์ การแปรรูป การหมุนเวียนใช้ประโยชน์	- งานส่งเสริมการตลาดสินค้าปศุสัตว์ ทั้งในระดับชุมชน ตลาดกลาง ตลาดพันธสัญญา ตลาดส่งออกและตลาดออนไลน์ - งานการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกรรายย่อย Smart Farmers กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ชุมชนเกษตร เครือข่าย เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการเกษตร และสถาบันทางการเกษตร รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านส่งเสริมและสนับสนุนด้านเกษตรกรรม - งานสนับสนุนการให้การช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน ทั้งจากภัยธรรมชาติ ผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจหรือโรคระบาด - งานเชื่อมโยงการผลิตปศุสัตว์กับภาคส่วนต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการเกษตร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเชื่อมโยงกับภาคบริการ ภาคอุตสาหกรรม ภาควิชาการ ตลอดจนเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มหาวิทยาลัย ภาคเอกชน ชุมชนและอื่น ๆ - งานการจัดมหกรรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการ - งานเกษตรแฟร์ตามภูมินิเวศพื้นที่ - งานการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ประสานงานสร้างความร่วมมือและการบูรณาการร่วมมือกับหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กร สถาบัน ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานส่งเสริมอาชีพการประมง</u> - งานการจัดทำข้อมูลวางแผนและดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการผลิตสินค้าประมงและสัตว์น้ำเศรษฐกิจอย่างเป็นองค์รวมและครบวงจรให้เหมาะสมกับภูมิสังคมพื้นที่ เช่น พื้นที่คาบสมุทรสทิงพระ พื้นที่ลุ่มน้ำ พื้นที่ดอน พื้นที่ชุมชนเมือง พื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษและพื้นที่เขตนิเวศต่าง ๆ โดยใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพอัตลักษณ์พื้นที่ - งานอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ - งานการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - งานพัฒนาแหล่งน้ำ - งานการใช้เครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย - งานใช้ปัจจัยการผลิตอินทรีย์ ชีวภัณฑ์และสารเคมีที่ปลอดภัย การขยายพันธุ์ การแปรรูป การหมุนเวียนใช้ประโยชน์	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้า การแก้ปัญหาโรคระบาด การแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านการผลิตสินค้าประมง - งานส่งเสริมการตลาดสินค้าประมง ทั้งในระดับชุมชน ตลาดกลาง ตลาดพันธสัญญา ตลาดส่งออกและตลาดออนไลน์ - งานการสร้างความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกรยุวเกษตรกร Smart Farmers กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ชุมชนเกษตรกร เครือข่าย เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการเกษตร และสถาบันทางการเกษตร รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านส่งเสริมและสนับสนุนด้านเกษตรกร - งานสนับสนุนการให้การช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน ทั้งจากภัยธรรมชาติ ผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจหรือโรคระบาด - งานเชื่อมโยงการผลิตสินค้าประมงกับภาคส่วนต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการท่องเที่ยวทางการเกษตร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเชื่อมโยงกับภาคบริการ ภาคอุตสาหกรรม ภาควิชาการ ตลอดจนเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มหาวิทยาลัย ภาคเอกชน ชุมชนและอื่น ๆ - งานการจัดมหกรรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการ - งานเกษตรแฟร์ตามภูมินิเวศพื้นที่ - งานการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ประสานงานสร้างความร่วมมือและการบูรณาการร่วมมือกับหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กร สถาบัน ชุมชนและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป <u>งานธุรการ</u> - งานสารบรรณ การรับส่งหนังสือ งานเวียนหนังสือ งานจัดประชุม จัดทำระเบียบวาระการประชุม รายงานการประชุม - งานการเงิน จัดทำฎีกา เบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติ - งานโอนงงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย - งานแผนงาน งานแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดหาพัสดุของกองส่งเสริมการเกษตร	- งานการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้า การแก้ปัญหาโรคระบาด การแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านการผลิตสินค้าประมง - งานส่งเสริมการตลาดสินค้าประมง ทั้งในระดับชุมชน ตลาดกลาง ตลาดพันธสัญญา ตลาดส่งออกและตลาดออนไลน์ - งานการสร้างความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกรยุวเกษตรกร Smart Farmers กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน ชุมชนเกษตรกร เครือข่าย เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการเกษตร และสถาบันทางการเกษตร รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น - งานการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมด้านส่งเสริมและสนับสนุนด้านเกษตรกร - งานสนับสนุนการให้การช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน ทั้งจากภัยธรรมชาติ ผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจหรือโรคระบาด - งานเชื่อมโยงการผลิตสินค้าประมงกับภาคส่วนต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการท่องเที่ยวทางการเกษตร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเชื่อมโยงกับภาคบริการ ภาคอุตสาหกรรม ภาควิชาการ ตลอดจนเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มหาวิทยาลัย ภาคเอกชน ชุมชนและอื่น ๆ - งานการจัดมหกรรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการ - งานเกษตรแฟร์ตามภูมินิเวศพื้นที่ - งานการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ประสานงานสร้างความร่วมมือและการบูรณาการร่วมมือกับหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กร สถาบัน ชุมชนและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป <u>งานธุรการ</u> - งานสารบรรณ การรับส่งหนังสือ งานเวียนหนังสือ งานจัดประชุม จัดทำระเบียบวาระการประชุม รายงานการประชุม - งานการเงิน จัดทำฎีกา เบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติ - งานโอนงงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย - งานแผนงาน งานแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดหาพัสดุของกองส่งเสริมการเกษตร	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานจัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม - งานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงานของกองส่งเสริมการเกษตร - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองส่งเสริมการเกษตร - งานติดตาม ประเมินผล ประสานงานกับภาคส่วนต่าง ๆ - งานพัสดุ การจัดหาพัสดุ บริหารการพัฒนา จัดทำทะเบียนทรัพย์สินพัสดุครุภัณฑ์ ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินและรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินประจำปี - งานสนับสนุนการพัฒนาศูนย์ - งานรวบรวมหลักฐานต่าง ๆ เพื่อให้ประกอบการพิจารณาขอบำเหน็จความชอบประจำปีและงานเก็บสถิติผลงานเป็นรายบุคคล - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	- งานจัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม - งานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงานของกองส่งเสริมการเกษตร - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองส่งเสริมการเกษตร - งานติดตาม ประเมินผล ประสานงานกับภาคส่วนต่าง ๆ - งานพัสดุ การจัดหาพัสดุ บริหารการพัฒนา จัดทำทะเบียนทรัพย์สินพัสดุครุภัณฑ์ ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินและรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินประจำปี - งานสนับสนุนการพัฒนาศูนย์ - งานรวบรวมหลักฐานต่าง ๆ เพื่อให้ประกอบการพิจารณาขอบำเหน็จความชอบประจำปีและงานเก็บสถิติผลงานเป็นรายบุคคล - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	
๒. กองพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๑ ฝ่ายจัดหาพัสดุ <u>งานจัดหาพัสดุ</u> - งานการจัดซื้อจัดจ้าง เช่าพัสดุครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานปรับปรุงซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ - งานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) - งานการจัดทำบันทึกบัญชีในระบบ (e-LAAS) - งานจัดทำหนังสือรับรองผลงานและทะเบียนคุมหนังสือรับรองผลงาน - งานจัดทำทะเบียนคุมสัญญาต่าง ๆ - งานตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนการคืนหลักประกันสัญญา - งานคืนหลักประกันของหลักประกันสัญญา - งานการเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ - งานบริการข้อมูลสถิติ - งานจัดทำฎีกาจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานวิเคราะห์แผนงานและสถิติ</u> - งานวิเคราะห์แผนงาน แผนดำเนินงาน แผนพัฒนา - งานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด	๒. กองพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๑ ฝ่ายจัดหาพัสดุ <u>งานจัดหาพัสดุ</u> - งานการจัดซื้อจัดจ้าง เช่าพัสดุครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานปรับปรุงซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ - งานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) - งานการจัดทำบันทึกบัญชีในระบบ (e-LAAS) - งานจัดทำหนังสือรับรองผลงานและทะเบียนคุมหนังสือรับรองผลงาน - งานจัดทำทะเบียนคุมสัญญาต่าง ๆ - งานตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนการคืนหลักประกันสัญญา - งานคืนหลักประกันของหลักประกันสัญญา - งานการเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ - งานบริการข้อมูลสถิติ - งานจัดทำฎีกาจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานวิเคราะห์แผนงานและสถิติ</u> - งานวิเคราะห์แผนงาน แผนดำเนินงาน แผนพัฒนา - งานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานจัดทำข้อมูล สถิติและการรายงานข้อมูลสถิติ - งานตรวจสอบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินประจำปี - งานตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบ - งานบริการข้อมูลสารสนเทศ ระเบียบกฎหมาย - งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการจัดหาพัสดุและทรัพย์สิน - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๒ ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน <u>งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน</u> - งานการจัดทำทะเบียนคุมพัสดุครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินทุกประเภทขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานควบคุมตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ - งานจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและทรัพย์สินในระบบ (e-LAAS) - งานรวบรวมสถิติข้อมูลและระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินทุกประเภท - งานจัดทำงบทรัพย์สิน งานควบคุมตรวจสอบพัสดุประจำปี - งานบริการข้อมูลสถิติ งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการจัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานจำหน่ายพัสดุและทรัพย์สิน</u> - งานจำหน่ายพัสดุ - งานจัดทำบันทึกการยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุมการยืม - งานจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและฐานข้อมูลทรัพย์สินในระบบ (e-LAAS) - งานขอใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ - งานอนุญาตและจัดทำบันทึกข้อตกลงการให้หน่วยงานอื่นใช้พัสดุประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - งานจดทะเบียนและต่อทะเบียนรถยนต์ส่วนบุคคล - งานตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบ - งานบริการข้อมูลสถิติ	- งานจัดทำข้อมูล สถิติและการรายงานข้อมูลสถิติ - งานตรวจสอบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินประจำปี - งานตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบ - งานบริการข้อมูลสารสนเทศ ระเบียบกฎหมาย - งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการจัดหาพัสดุและทรัพย์สิน - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๒ ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน <u>งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน</u> - งานการจัดทำทะเบียนคุมพัสดุครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินทุกประเภทขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานควบคุมตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ - งานจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและทรัพย์สินในระบบ (e-LAAS) - งานรวบรวมสถิติข้อมูลและระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินทุกประเภท - งานจัดทำงบทรัพย์สิน งานควบคุมตรวจสอบพัสดุประจำปี - งานบริการข้อมูลสถิติ งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการจัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานจำหน่ายพัสดุและทรัพย์สิน</u> - งานจำหน่ายพัสดุ - งานจัดทำบันทึกการยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุมการยืม - งานจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและฐานข้อมูลทรัพย์สินในระบบ (e-LAAS) - งานขอใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ - งานอนุญาตและจัดทำบันทึกข้อตกลงการให้หน่วยงานอื่นใช้พัสดุประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - งานจดทะเบียนและต่อทะเบียนรถยนต์ส่วนบุคคล - งานตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบ - งานบริการข้อมูลสถิติ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานธุรการ</u> - งานธุรการ งานสารบรรณ งานแจ้งเวียนรับ - ส่งหนังสือ - งานจัดทำคำสั่ง ประกาศของส่วนราชการ - งานจัดทำระเบียบวาระการประชุม - งานสถิติและสวัสดิการต่าง ๆ - งานด้านบุคลากร - งานจัดทำหรือช่วยจัดทำข้อบัญญัติประจำปี - งานจัดทำหรือช่วยจัดทำแผนงาน แผนการดำเนินงาน - งานจัดทำฎีกาเบิกเงินตามงบประมาณและนอกงบประมาณ - งานจัดทำทะเบียนเอกสารสัญญาต่าง ๆ - งานงานจัดทำหรือช่วยจัดทำหนังสือรับรองผลงาน - งานจัดทำหรือช่วยจัดทำการประเมินระบบควบคุมภายใน - งานประชาสัมพันธ์และต้อนรับผู้มาติดต่อราชการ - งานบริการจัดทำแบบพิมพ์ แบบฟอร์มต่าง ๆ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	- งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย <u>งานธุรการ</u> - งานธุรการ งานสารบรรณ งานแจ้งเวียนรับ - ส่งหนังสือ - งานจัดทำคำสั่ง ประกาศของส่วนราชการ - งานจัดทำระเบียบวาระการประชุม - งานสถิติและสวัสดิการต่าง ๆ - งานด้านบุคลากร - งานจัดทำหรือช่วยจัดทำข้อบัญญัติประจำปี - งานจัดทำหรือช่วยจัดทำแผนงาน แผนการดำเนินงาน - งานจัดทำฎีกาเบิกเงินตามงบประมาณและนอกงบประมาณ - งานจัดทำทะเบียนเอกสารสัญญาต่าง ๆ - งานงานจัดทำหรือช่วยจัดทำหนังสือรับรองผลงาน - งานจัดทำหรือช่วยจัดทำการประเมินระบบควบคุมภายใน - งานประชาสัมพันธ์และต้อนรับผู้มาติดต่อราชการ - งานบริการจัดทำแบบพิมพ์ แบบฟอร์มต่าง ๆ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เนื่องด้วยได้มีบันทึกข้อความของกองส่งเสริมการเกษตร ที่ สข ๕๑๐๑๔/๒๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การยุบเลิกตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตร เนื่องจากพนักงานจ้างตามภารกิจ รายนายธวัชวินท์ สระโน ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการเกษตร ได้ยื่นหนังสือขอลาออกไปทำงานวิชาการอิสระในการสืบสานพัฒนาแนวทางพระราชดำริ จึงมีความจำเป็นต้องยุบตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจดังกล่าว เพื่อกำหนดเพิ่มเติมในส่วนราชการที่มีความจำเป็นตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ดังนี้

ตามบันทึกข้อความของกองพัสดุและทรัพย์สิน ที่ สข ๕๑๐๒๑/๔๘๐๑ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่งรายละเอียดขอบข่ายงานของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ที่ได้แถลงนโยบายการบริหารงาน เรื่องการพัฒนาจังหวัดสงขลาในระยะเวลา ๔ ปี ไว้อต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ซึ่งมีนโยบายที่จะต้องดำเนินการจำนวน ๔ ด้าน ประกอบกับการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ เป็นโครงการเร่งด่วน ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ จึงมีความจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เฉพาะ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน เนื่องจากมีวงเงินงบประมาณที่สูงขึ้น ยุ่งยาก และซับซ้อน จึงต้องมีการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง

จากที่กล่าวมาข้างต้นส่งผลให้กรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา จึงได้ปรับปรุงกรอบอัตรากำลังในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)								
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด								
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ สรรหาของ ก.จ.
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักวิชาการประมงปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจผู้เชี่ยวชาญพิเศษ								
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการเกษตร	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ยุบเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการประมง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๘	๘	๘	๗	-	-	-๑	
รวมทั้งสิ้น	๒๐	๒๐	๒๐	๑๙	-	-	-๑	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองพัสดุและทรัพย์สิน (๒๑)								
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด								
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
รวม	๒๙	๒๙	๒๙	๒๙	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจผู้เชี่ยวชาญพิเศษ								
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๑	-	-	+๑	
รวมทั้งสิ้น	๓๙	๓๙	๓๙	๔๐	-	-	+๑	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในการช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า				อัตรากำลังคน (เพิ่ม/ลด)				ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น (๑)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)																						
๑	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	กลาง	๑	-	๕๓,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๔,๒๐๐	๑๔,๒๐๐	๒๖,๑๐๐	๓๖,๑๐๐	๓๖,๑๐๐	๓๖,๑๐๐	ว่างเต็ม		
๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๑	-	๓๓,๖๐๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	ว่างเต็ม		
๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๑,๖๐๐	๑๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๕๑,๖๐๐)		
๔	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๑	๑	๓๖,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๓๑,๓๔๐)		
๕	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๑	๑	๒๖,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๑๖,๖๔๐)		
๖	นักวิชาการประมง	ป.ก.	๑	๑	๒๖,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๑๖,๖๔๐)		
๗	นักวิชาการประมง	ป.ก.	๑	๑	๒๖,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๑๖,๖๔๐)		
๘	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๑	๒๐,๓,๒๕๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๑๖,๖๔๐)		
๙	เจ้าหน้าที่งานสัตวบาล	ป.ก./ช.ง.	๒	-	๕๓,๖๔๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	๑๓,๖๔๐	๑๓,๖๔๐	๑๖,๖๔๐	๑๖,๖๔๐	๑๖,๖๔๐	๑๖,๖๔๐	ว่างเต็ม		
๑๐	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๑	๑	๑๓,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๑๑,๕๐๐)		
๑๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ง.	๑	๑	๒๐,๓,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๑๓,๓๐๐)		
รวม				๑๒	๓,๓๖๒,๖๐๐	๑,๓๖๒,๔๐๐	๑๒	๑๒	๑๒	๐	๐	๐	๐	๑,๓๖๒,๔๐๐	๑,๓๖๒,๔๐๐	๑,๖๖๒,๔๐๐	๑,๖๖๒,๔๐๐	๑,๖๖๒,๔๐๐	๑,๖๖๒,๔๐๐			
พนักงานจ้าง																						
๑	ผู้ช่วยงานพิเศษด้านการเกษตร		๑	-	๒๖,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	ยุบเลิก		
๒	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร		๒	๒	๓๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	๑๔,๖๐๐	๑๔,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๑๔,๐๐๐)		
๓	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง		๒	๒	๓๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	๑๔,๖๐๐	๑๔,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	(๑๔,๐๐๐)		
๔	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานสัตวบาล		๑	-	๑๓,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	ว่างเต็ม		
๕	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ		๑	๑	๑๓,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	(๑๓,๕๐๐)		
๖	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	(๙,๐๐๐)		
รวม				๘	๑,๓๖๒,๔๐๐	๐	๘	๘	๘	๐	๐	๐	๐	๑๔,๖๐๐	๑๔,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐			
รวมทั้งสิ้น				๒๐	๕,๑๖๒,๔๐๐	๑,๓๖๒,๔๐๐	๒๐	๒๐	๒๐	๐	๐	๐	๐	๑๖,๖๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๙,๖๐๐	๑๙,๖๐๐	๑๙,๖๐๐	๑๙,๖๐๐			

[illegible]

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน (เพิ่ม/ลด)			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
พนักงานจ้าง																				
๑	ผู้ช่วยงานพิเศษด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง		-	-	-	๐	-	-	-	-	-	๐	๒๗๐,๘๐๐	๐	๒๗๐,๘๐๐	๐	๒๗๐,๘๐๐	๐	๒๗๐,๘๐๐	กำหนดเพิ่ม
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๙๙,๘๐๐	๐	๑	๑	-	-	-	๘,๐๔๐	๒๐๗,๘๔๐	๒๐๗,๘๔๐	๒๐๗,๘๔๐	๒๐๗,๘๔๐	๒๐๗,๘๔๐	๒๐๗,๘๔๐	๒๐๗,๘๔๐	(๑๖,๖๕๐)
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๒	-	๒๗๖,๐๐๐	๐	๒	๒	-	-	-	๐	๑๑,๕๖๐	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐	ว่างเดิม
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๖๕,๙๖๐	๐	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๑๗๒,๖๖๐	๑๗๒,๖๖๐	๑๗๒,๖๖๐	๑๗๒,๖๖๐	๑๗๒,๖๖๐	๑๗๒,๖๖๐	๑๗๒,๖๖๐	(๑๓,๘๓๐)
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๖๓,๐๘๐	๐	๑	๑	-	-	-	๖,๖๐๐	๑๖๙,๖๘๐	๑๖๙,๖๘๐	๑๖๙,๖๘๐	๑๖๙,๖๘๐	๑๖๙,๖๘๐	๑๖๙,๖๘๐	๑๖๙,๖๘๐	(๑๓,๘๓๐)
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๓	๓	๔๑๔,๐๐๐	๐	๓	๓	-	-	-	๑๖,๕๖๐	๔๓๐,๕๖๐	๔๓๐,๕๖๐	๔๓๐,๕๖๐	๔๓๐,๕๖๐	๔๓๐,๕๖๐	๔๓๐,๕๖๐	๔๓๐,๕๖๐	(๑๑,๕๐๐)
๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๗๑,๓๖๐	๐	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๑๗๗,๓๖๐	๑๗๗,๓๖๐	๑๗๗,๓๖๐	๑๗๗,๓๖๐	๑๗๗,๓๖๐	๑๗๗,๓๖๐	๑๗๗,๓๖๐	(๑๑,๒๔๐)
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	-	-	-	๕,๙๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	ว่างเดิม
รวม				๑๐	๑,๕๖๘,๒๐๐	๐	๑๐	๑๐	๐	๐	๐	๔๔,๘๘๐	๑,๕๗๖,๐๘๐	๑,๕๗๖,๐๘๐	๑,๕๗๖,๐๘๐	๑,๕๗๖,๐๘๐	๑,๕๗๖,๐๘๐	๑,๕๗๖,๐๘๐	๑,๕๗๖,๐๘๐	
รวมทั้งสิ้น				๓๙	๑๐,๘๘๘,๘๐๐	๑๓๐,๑๒๐	๓๙	๓๙	๐	๐	๐	๓๗๓,๒๒๐	๑๑,๒๕๗,๐๔๐	๑๑,๒๕๗,๐๔๐	๑๑,๒๕๗,๐๔๐	๑๑,๒๕๗,๐๔๐	๑๑,๒๕๗,๐๔๐	๑๑,๒๕๗,๐๔๐	๑๑,๒๕๗,๐๔๐	



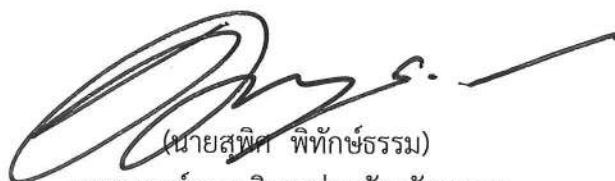
ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การกำหนดตำแหน่งตามกรอบโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘

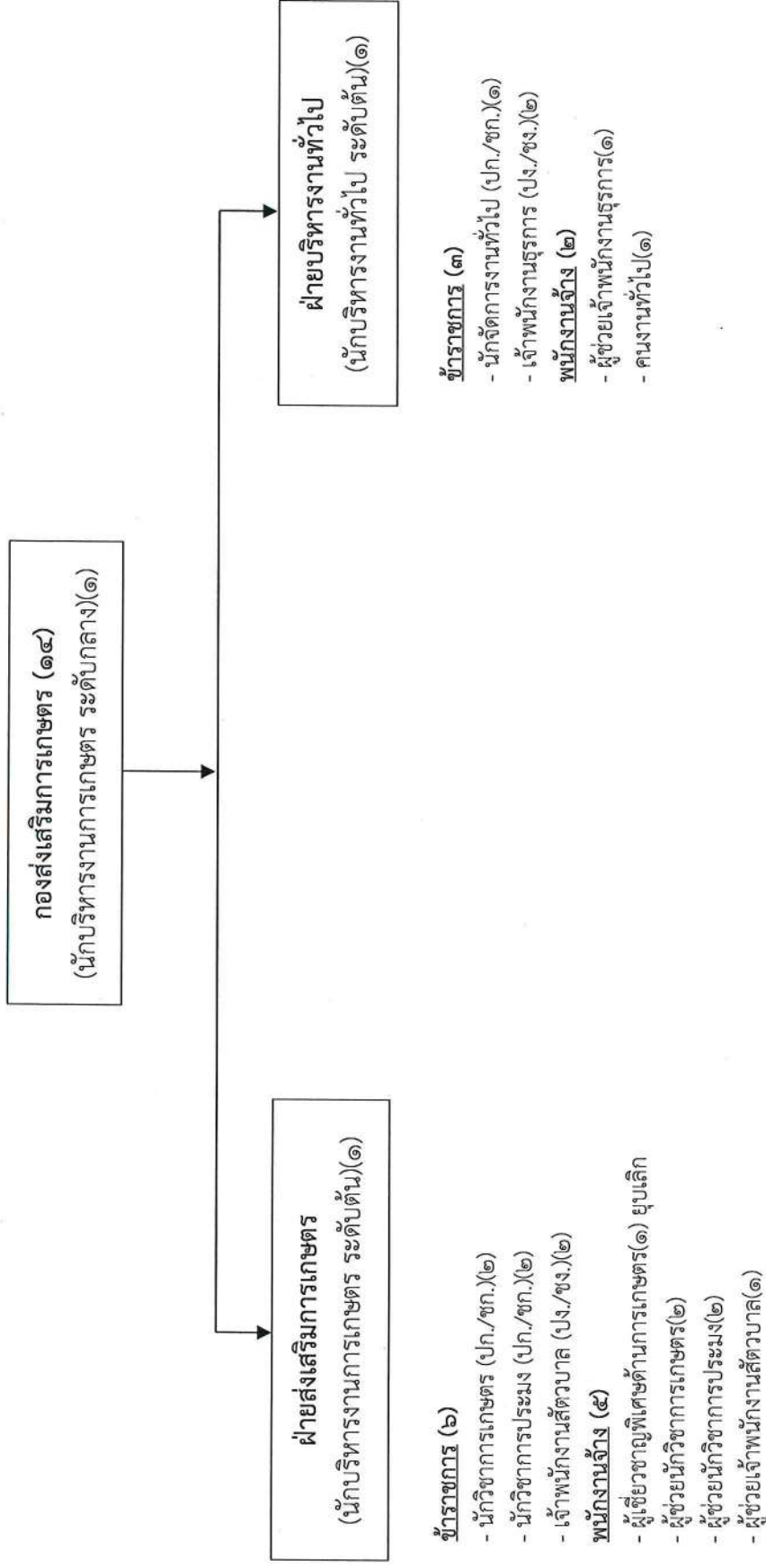
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ และข้อ ๑๒ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๖ (๒) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๗ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๗ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา จึงประกาศกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ดังนี้

ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ระดับ	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑	กองพัสดุและทรัพย์สิน	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง	-	-	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา

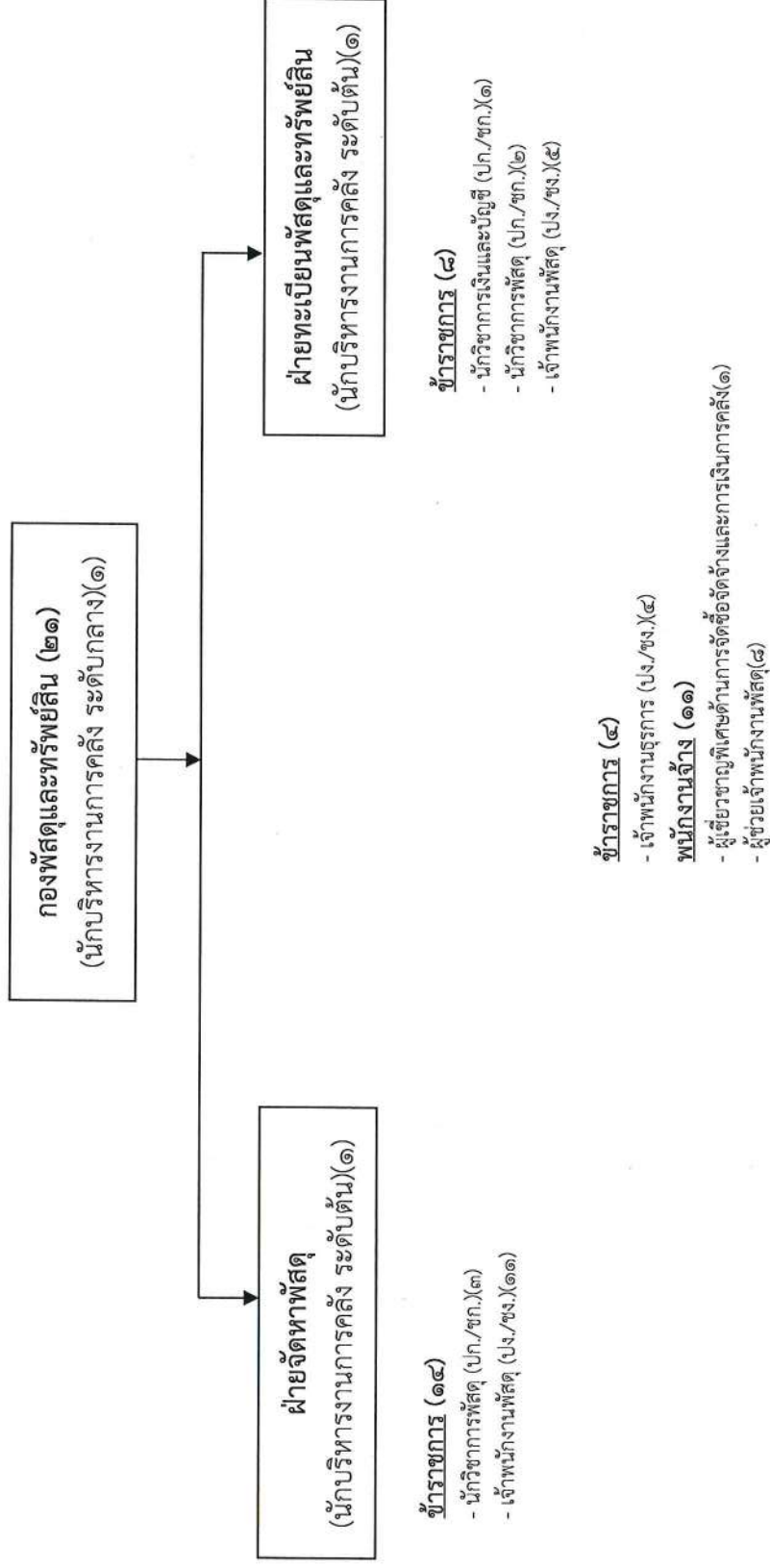
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายสุพิศ พิทักษ์ธรรม)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



จำนวน	ข้าราชการ งบจ.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	รวม
	๑๒	-	๗	๑๙



จำนวน	ข้าราชการ อบจ.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	รวม
	๒๙	-	๑๑	๔๐

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองส่งเสริมการเกษตร

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑	" วัง "	-	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	กลาง	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	(ว่างเดิม)
๒	" วัง "	-	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	(ว่างเดิม)
๓	นางสาวปิยะวรรณ สัตติรัตน์	ค.บ.	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๑-๐๑๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๑-๐๑๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๑๔,๖๘๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๓๒,๖๘๐
๔	นายสมโภช เกร็	วท.บ.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๓๘๒,๔๔๐	-	-	๓๘๒,๔๔๐
๕	น.ส.มัลลิกา มาสวัสถ์	วท.บ.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๒๒๖,๐๘๐	-	-	๒๒๖,๐๘๐
๖	น.ส.กิตติมา เจริญสุข	วท.บ.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๒-๐๐๑	นักวิชาการประมง	ป.ก.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๒-๐๐๑	นักวิชาการประมง	ป.ก.	๒๙๓,๗๖๐	-	-	๒๙๓,๗๖๐
๗	น.ส.มนัสนันท์ ขาศิริพิทักษ์กุล	วท.บ.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๒-๐๐๒	นักวิชาการประมง	ป.ก.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๒-๐๐๒	นักวิชาการประมง	ป.ก.	๒๔๕,๒๘๐	-	-	๒๔๕,๒๘๐
๘	น.ส.พิชญ์สินี บุญแก้วคง	วท.บ.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๒๐	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๒๐	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๒๐๓,๒๘๐	-	-	๒๐๓,๒๘๐
๙	" วัง "	-	๕๗-๑-๑๔-๔๔๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานสัตวบาล	ป.ง./ข.ง.	๕๗-๑-๑๔-๔๔๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานสัตวบาล	ป.ง./ข.ง.	๒๙๗,๘๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๐	" วัง "	-	๕๗-๑-๑๔-๔๔๐๓-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานสัตวบาล	ป.ง./ข.ง.	๕๗-๑-๑๔-๔๔๐๓-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานสัตวบาล	ป.ง./ข.ง.	๒๙๗,๘๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๑	น.ส.สิริลักษณ์ โนนทอง	วท.บ.	๕๗-๑-๑๔-๔๔๐๑-๐๕๘	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๕๗-๑-๑๔-๔๔๐๑-๐๕๘	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๑๓๘,๑๒๐	-	-	๑๓๘,๑๒๐
๑๒	นายชาญชัย อนันต์ขุติวงศ์	บธ.บ.	๕๗-๑-๑๔-๔๔๐๑-๐๕๙	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ข.ง.	๕๗-๑-๑๔-๔๔๐๑-๐๕๙	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ข.ง.	๒๐๗,๗๒๐	-	-	๒๐๗,๗๒๐
พนักงานจ้าง												
๑	" วัง "	-	-	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการเกษตร	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ยุบเลิก	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๒	น.ส.วิชุดาภาณ์ สุโขกร	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๓	น.ส.ชลธิชา ทองเพชร	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๔	นายอภิสิทธิ์ สัจจะบุตร	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๕	นายวีระจักร รัตนวิ	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานสัตวบาล	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๖	" วัง "	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานสัตวบาล	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๗	น.ส.พิชญ์สินี ทองคล้า	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป												
๘	น.ส.ธรมณีย์ เหมะขุพมาน	ม.๖	-	คณงานทั่วไป	-	-	คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๘,๐๐๐)

กองพัสดุและทรัพย์สิน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มเติม ๑	
๑	"ว่าง "	-	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๒๗,๒๐๐	๒๗,๒๐๐	(ว่างเดิม)
๒	นางภัทรินทร์ ทองชุม	บ.ร.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๙๘,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๑๖,๖๐๐
๓	น.ส.พัชรณีย์ นวกิจธนสาร	บ.ร.ม.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๘๘,๔๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๐๖,๔๐๐
๔	น.ส.ไฉนวิษฐา ตัวกลิ่น	บ.ร.ม.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๓๙๖,๐๐๐	-	-	๓๙๖,๐๐๐
๕	นางสุภาลักษณ์ อุบลสุวรรณ	ศ.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๒	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๒	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๓๗๖,๐๘๐	-	๓๖,๐๐๐	๔๑๒,๐๘๐
๖	น.ส.สุภาวดี เจริญสิน	บ.ร.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๓	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๓	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๔๘๓,๑๒๐	-	-	๔๘๓,๑๒๐
๗	นายปรมัตถ์ ใสสะอาด	ศ.ม.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๔	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๔	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๔๔๒,๓๒๐	-	-	๔๔๒,๓๒๐
๘	นายพรเทพ ส่องสง	บ.ร.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๕	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๕	นักวิชาการพัสดุ	ช.ก.	๒๔๘,๔๘๐	-	๒๔,๐๐๐	๒๗๒,๔๘๐
๙	"ว่าง "	-	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๐	น.ส.จริยา ชัยดวง	บ.ร.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๒๑๖,๗๒๐	-	๓๖,๐๐๐	๒๕๒,๗๒๐
๑๑	น.ส.อัครพนธ์ ไทรแก้ววิชัย	บ.ช.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๕	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๕	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๒๓๘,๖๔๐	-	-	๒๓๘,๖๔๐
๑๒	นางณัฐชิตา ทองชุม	ร.บ.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๖	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๖	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๕๒๒,๗๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๕๔๖,๗๖๐
๑๓	นางอังคิศา ศรีธนาวัตร	บ.ร.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๗	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๗	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๔๕๓,๔๘๐	-	-	๔๕๓,๔๘๐
๑๔	นางจุริช ธีมโร	ป.ว.ส.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๘	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๘	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง.	๑๔๐,๔๐๐	-	-	๑๔๐,๔๐๐
๑๕	"ว่าง "	-	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๙	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๐๙	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๖	"ว่าง "	-	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๐	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๐	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๗	นางมนมกานต์ ช่อเมณี	ป.ว.ช.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๓๐๒,๒๘๐	-	-	๓๐๒,๒๘๐
๑๘	"ว่าง "	-	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๒	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๒	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๙	นางวรรณดา ทองสม	ป.ว.ส.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๓	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๓	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง.	๑๔๐,๔๐๐	-	-	๑๔๐,๔๐๐
๒๐	"ว่าง "	-	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๔	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๔	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๒๑	"ว่าง "	-	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๕	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๕	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๒๒	นางอนงค์ คำดี	ศ.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๖	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๖	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๔๖๐,๕๖๐	-	๓๖,๐๐๐	๔๙๖,๕๖๐
๒๓	"ว่าง "	-	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๗	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๗	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๒๔	น.ส.โสฬส สวัสดิ์รักษา	บ.ร.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๘	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๘	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง.	๑๙๖,๐๘๐	-	-	๑๙๖,๐๘๐
๒๕	นางศุภชัยพร สุขสุวรรณ	บ.ร.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๙	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๑๙	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ช.ง.	๓๕๒,๐๘๐	-	๓๗,๒๐๐	๓๘๙,๒๘๐
๒๖	ว่าที่ ร.ม.หญิงปรางภาณ สุวรรณสาม	ว.ท.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๒๐	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๒๐	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ง.	๑๘๘,๖๐๐	-	-	๑๘๘,๖๐๐
๒๗	น.ส.มุสตี แก้วมาตรา	ศ.บ.บ.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๒๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๒๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ง.	๒๓๙,๖๔๐	-	-	๒๓๙,๖๔๐
๒๘	น.ส.กิตติธัญญา ธนภักดิ์ธัญญพ	ป.ตรี	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๒๒	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๒๒	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.ง.	๒๓๙,๖๔๐	-	-	๒๓๙,๖๔๐
๒๙	น.ส.เบญญารัตน์ ล้วนแก้ว	ป.ว.ส.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๒๓	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๕๗-๑-๒๑-๒๐๑๖-๐๒๓	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๑๔๐,๔๐๐	-	-	๑๔๐,๔๐๐

กองพัสดุและทรัพย์สิน (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่น ๆ		
พนักงานจ้าง													
๑	"ว่าง "	-	-	ผู้ช่วยงานพิเศษด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง	-	-	ผู้ช่วยงานพิเศษด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง	-	๒๙๒,๘๐๐	-	-	กำหนดใหม่	
๒	น.ส.จาวรรณ โชติช่วง	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	
๓	น.ส.จุริกรณ์ พิชทรัพย์	ป.ตรี	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	๑๓๘,๘๐๐	-	-	๑๓๘,๘๐๐	
๔	น.ส.ณัฐธินา เจริญสิน	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	
๕	น.ส.รศกัญษา มุแกม	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	
๖	"ว่าง "	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)	
๗	นางสาวลักษณ์ ธรรมรัตน์	ป.ตรี	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)	
๘	น.ส.อภรณ์ ขวัญสเคิด	ปว.ส.	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	๑๖๓,๐๘๐	-	-	๑๖๓,๐๘๐	
๙	"ว่าง "	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	-	ผ.ช.จ.พ.ง.พัสดุ	-	๑๖๕,๙๖๐	-	-	๑๖๕,๙๖๐	
๑๐	"ว่าง "	-	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)	
๑๑	ว่าที่ ร.ต.หญิง มัลลิกา รักจทอง	ป.ตรี	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)	
									๑๓๘,๓๖๐	-	-	๑๓๘,๓๖๐	

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

รายจ่ายประจำปี		รายจ่าย		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง							คิดเป็นร้อยละ (๑๓)	หมายเหตุ
ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗) (บาท) (๑)	ปัจจุบัน (พ.ศ.๒๕๖๘) (บาท) (๒)	จำนวนเงินที่เพิ่ม (บาท) (๓)	คิดเป็นร้อยละ (๔)	รายจ่ายหมวดเงินเดือน (บาท) (๕)	คิดเป็นร้อยละ (๖)	ค่าตอบแทน (บาท) (๗)	คิดเป็นร้อยละ (๘)	ค่าจ้าง เงินเดือน ๑ (บาท) (๙)	คิดเป็นร้อยละ (๑๐)	รวมรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่น (บาท) (๑๒)		
๑,๓๒๓,๒๗๑,๐๐๐	๑,๓๓๘,๕๗๐,๔๐๐	๑๕,๓๙๙,๔๐๐	๑.๑๔	๑๕๙,๑๘๘,๓๘๖	๑๑.๘๙	๑๐๐,๗๑๑,๙๓๒	๗.๕๓	๑๐๑,๕๕๖,๑๒๐	๗.๕๙	๓๖๑,๕๐๒,๔๓๘	๒๗.๐๑	
สรุปภาพพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยสายปฏิบัติ จำนวน ๑ อัตรา และกำหนดเพิ่มใหม่ จำนวน ๑ อัตรา ไม่มีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มขึ้น												
๑,๓๒๓,๒๗๑,๐๐๐	๑,๓๓๘,๕๗๐,๔๐๐	๑๕,๓๙๙,๔๐๐	๑.๑๔	๑๕๙,๑๘๘,๓๘๖	๑๑.๘๙	๑๐๐,๗๑๑,๙๓๒	๗.๕๓	๑๐๑,๕๕๖,๑๒๐	๗.๕๙	๓๖๑,๕๐๒,๔๓๘	๒๗.๐๑	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

ที่ ๒๓๒๑/๒๕๖๘

เรื่อง จัดข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
ลงสู่กรอบตำแหน่งในโครงสร้างส่วนราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๗ ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เรื่อง การกำหนด ตำแหน่งตามกรอบโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙ ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ จึงจัดข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ที่มีอยู่ ลงสู่กรอบตำแหน่งในโครงสร้างส่วนราชการ ตามการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ จำนวน ๑,๕๙๙ อัตรา แยกเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๙๙๖ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๗ อัตรา และพนักงานจ้าง จำนวน ๕๙๖ อัตรา เฉพาะในส่วนของ กองส่งเสริมการเกษตรและกองพัสดุและทรัพย์สิน สำหรับส่วนราชการอื่นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ ดังรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายสุวิทย์ พิทักษ์ธรรม)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

บัญชีการจัดคนลงตำแหน่งตามโครงสร้างอัตรากำลังของส่วนราชการ ตามการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ (แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ที่ ๒๓๒๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘)

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตรากำลังเดิม			ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตรากำลังใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ เงินค่าตอบแทน	
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)					กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)								
๑	" ว่าง "	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๙-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	กลาง	๑	" ว่าง "	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๙-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	(ว่างเดิม)
ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร					ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร								
๒	" ว่าง "	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๙-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๒	" ว่าง "	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๙-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	(ว่างเดิม)
งานส่งเสริมอาชีพการผลิตพืช					งานส่งเสริมอาชีพการผลิตพืช								
๓	นายสมโภช เกรี	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ปก.	๓	นายสมโภช เกรี	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ปก.	๓๗๖,๐๘๐	-	-	๓๗๖,๐๘๐
๔	น.ส.มัลทิกา มาสวัสต์	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเกษตร	ปก.	๔	น.ส.มัลทิกา มาสวัสต์	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเกษตร	ปก.	๒๒๖,๐๘๐	-	-	๒๒๖,๐๘๐
พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ					พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ								
๕	" ว่าง "	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการเกษตร			๕	" ว่าง "	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการเกษตร			๒๙๒,๘๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
พนักงานจ้างตามภารกิจ					พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้มีคุณวุฒิ					ผู้มีคุณวุฒิ								
๖	น.ส.วิชฎาภรณ์ สุขไกร	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร			๖	น.ส.วิชฎาภรณ์ สุขไกร	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร			๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๗	น.ส.ชลธิชา ทองเพชร	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร			๗	น.ส.ชลธิชา ทองเพชร	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร			๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
งานส่งเสริมอาชีพการปศุสัตว์					งานส่งเสริมอาชีพการปศุสัตว์								
๘	" ว่าง "	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ปง./ชง.		๘	" ว่าง "	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ปง./ชง.		๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๙	" ว่าง "	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ปง./ชง.		๙	" ว่าง "	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ปง./ชง.		๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
พนักงานจ้างตามภารกิจ					พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้มีคุณวุฒิ					ผู้มีคุณวุฒิ								
๑๐	" ว่าง "	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล		๑๐	" ว่าง "	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล		๑๓๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
งานส่งเสริมอาชีพการประมง					งานส่งเสริมอาชีพการประมง								
๑๑	น.ส.กิตติมา เจริญสุข	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๒-๐๐๑	นักวิชาการประมง	ปก.	๑๑	น.ส.กิตติมา เจริญสุข	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๒-๐๐๑	นักวิชาการประมง	ปก.	๒๙๓,๗๖๐	-	-	๒๙๓,๗๖๐
๑๒	น.ส.มนัรัตน์ ขาติสิริพิทักษ์กุล	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๒-๐๐๒	นักวิชาการประมง	ปก.	๑๒	น.ส.มนัรัตน์ ขาติสิริพิทักษ์กุล	๕๗-๑-๑๔-๓๔๐๒-๐๐๒	นักวิชาการประมง	ปก.	๒๔๕,๒๘๐	-	-	๒๔๕,๒๘๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ					พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้มีคุณวุฒิ					ผู้มีคุณวุฒิ								
๑๓	นายอภิสิทธิ์ สัจจะบุตร	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง		๑๓	นายอภิสิทธิ์ สัจจะบุตร	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง		๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๑๔	นายวีระฉัตร รัตนวิก	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง		๑๔	นายวีระฉัตร รัตนวิก	-	ผู้ช่วยนักวิชาการประมง		๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ เงินค่าตอบแทน	
		ฝ่ายบริหารงานทั่วไป					ฝ่ายบริหารงานทั่วไป						
๑๕	นางสาวปิยะวรรณ สัตร์ตัน	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๑-๐๑๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑๕	นางสาวปิยะวรรณ สัตร์ตัน	๕๗-๑-๑๔-๒๑๐๑-๐๑๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๑๔,๖๘๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๓๒,๖๘๐
			งานธุรการ					งานธุรการ					
๑๖	นางสาวพิชญ์สินี บุญแก้วคง	๕๗-๑-๑๔-๓๑๐๑-๐๒๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๑๖	นางสาวพิชญ์สินี บุญแก้วคง	๕๗-๑-๑๔-๓๑๐๑-๐๒๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๒๐๓,๒๘๐	-	-	๒๐๓,๒๘๐
๑๗	น.ส.สิริลักษณ์ โมทอง	๕๗-๑-๑๔-๔๑๐๑-๐๕๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๗	น.ส.สิริลักษณ์ โมทอง	๕๗-๑-๑๔-๔๑๐๑-๐๕๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๓๘,๑๒๐	-	-	๑๓๘,๑๒๐
๑๘	นายชาญชัย อนันต์ชูติวงศ์	๕๗-๑-๑๔-๔๑๐๑-๐๕๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑๘	นายชาญชัย อนันต์ชูติวงศ์	๕๗-๑-๑๔-๔๑๐๑-๐๕๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๐๗,๗๒๐	-	-	๒๐๗,๗๒๐
			พนักงานจ้างตามภารกิจ					พนักงานจ้างตามภารกิจ					
			ผู้มีคุณวุฒิ					ผู้มีคุณวุฒิ					
๑๙	น.ส.พิชามณูช์ ทองคุดคำ		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๙	น.ส.พิชามณูช์ ทองคุดคำ		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๓๘,๐๐๐			๑๓๘,๐๐๐
			พนักงานจ้างทั่วไป					พนักงานจ้างทั่วไป					
๒๐	น.ส.ธนภรณ์ เหม๊ะหมาน		คนงานทั่วไป		๒๐	น.ส.ธนภรณ์ เหม๊ะหมาน		คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ เงินค่าตอบแทน	
กองพัสดุและทรัพย์สิน (๒๑)					กองพัสดุและทรัพย์สิน (๒๑)								
๑	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	(ว่างเดิม)
		ฝ่ายจัดหาพัสดุ					ฝ่ายจัดหาพัสดุ						
๒	นางภัทรินทร์ ทองชุม	๕๗-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒	นางภัทรินทร์ ทองชุม	๕๗-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๙๘,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๑๖,๖๐๐
		งานจัดหาพัสดุ					งานจัดหาพัสดุ						
๓	น.ส.โคกิชฐา ดั่งสิน	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๓	น.ส.โคกิชฐา ดั่งสิน	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๓๙๖,๐๐๐	-	-	๓๙๖,๐๐๐
๔	นางสุกัลลักษณ์ อุบลสุวรรณ	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๒	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๔	นางสุกัลลักษณ์ อุบลสุวรรณ	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๒	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๓๗๖,๐๘๐	-	๓๖,๐๐๐	๔๑๒,๐๘๐
๕	น.ส.จริยา ชัยด้วง	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๕	น.ส.จริยา ชัยด้วง	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๒๑๖,๗๒๐	-	๓๖,๐๐๐	๒๕๒,๗๒๐
๖	น.ส.ฉัตรพนมน์ ไทรแก้ววัชรชัย	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๖	น.ส.ฉัตรพนมน์ ไทรแก้ววัชรชัย	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๒๓๙,๖๔๐	-	-	๒๓๙,๖๔๐
๗	นางณัฏฐ์ชุตดา ทองพุ่ม	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๗	นางณัฏฐ์ชุตดา ทองพุ่ม	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๕๒๒,๙๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๕๔๖,๙๖๐
๘	นางอังคิรีสา ศรีสมานวัตร	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๘	นางอังคิรีสา ศรีสมานวัตร	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๔๕๓,๔๘๐	-	-	๔๕๓,๔๘๐
๙	นางรุจิเรข อัมโร	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๙	นางรุจิเรข อัมโร	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑๔๐,๔๐๐	-	-	๑๔๐,๔๐๐
๑๐	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑๐	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๑	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๐	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑๑	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๐	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๒	นางมนตกานต์ ช่อมณี	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๑๒	นางมนตกานต์ ช่อมณี	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๓๐๒,๒๘๐	-	-	๓๐๒,๒๘๐
๑๓	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑๓	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
		งานวิเคราะห์แผนงานและสถิติ					งานวิเคราะห์แผนงานและสถิติ						
๑๔	น.ส.สุภาวดี เจริญสิน	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๓	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๑๔	น.ส.สุภาวดี เจริญสิน	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๓	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๔๘๓,๑๒๐	-	-	๔๘๓,๑๒๐
๑๕	นางวรางคนา ทองสม	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑๕	นางวรางคนา ทองสม	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑๔๐,๔๐๐	-	-	๑๔๐,๔๐๐
๑๖	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑๖	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
		ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน					ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน						
๑๗	น.ส.พัชรณัฏฐ์ นวกิจจนสาร	๕๗-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑๗	น.ส.พัชรณัฏฐ์ นวกิจจนสาร	๕๗-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๘๙,๔๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๐๗,๔๐๐
		งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน					งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน						
๑๘	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๑-๐๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๑๘	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๑-๐๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	(ว่างเดิม)
๑๙	นายปรมัตตจ์ ไสสอาด	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๔	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๑๙	นายปรมัตตจ์ ไสสอาด	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๔	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๔๔๒,๓๒๐	-	-	๔๔๒,๓๒๐
๒๐	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๐	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)
๒๑	นางอนงค์ คำดี	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๒๑	นางอนงค์ คำดี	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๔๖๐,๕๖๐	-	๓๖,๐๐๐	๔๙๖,๕๖๐
๒๒	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๒	" ว่าง "	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	(ว่างเดิม)

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			ช่องเงินเดือน			หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ เงินค่าตอบแทน	
			งานเจ้าหน้าที่พัสดุและทรัพย์สิน					งานเจ้าหน้าที่พัสดุและทรัพย์สิน					
๒๓	นายพรภาพ ส่องสง	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๒๓	นายพรภาพ ส่องสง	๕๗-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๒๔๙,๔๘๐	-	๒๔,๐๐๐	๒๗๓,๔๘๐
๒๔	น.ส.โสพล สวัสดิ์รักษา	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๒๔	น.ส.โสพล สวัสดิ์รักษา	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑๙๖,๐๘๐	-	-	๑๙๖,๐๘๐
๒๕	นางสุรีย์พัชร สุขสุวรรณ	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๒๕	นางสุรีย์พัชร สุขสุวรรณ	๕๗-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๓๖๓,๔๘๐	-	๓,๗๒๐	๓๖๗,๒๐๐
			งานธุรการ					งานธุรการ					
๒๖	ว่าที่ ร.ต.หญิงปรารถนา สุวรรณสาม	๕๗-๑-๒๑-๔๑๐๑-๐๖๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๖	ว่าที่ ร.ต.หญิงปรารถนา สุวรรณสาม	๕๗-๑-๒๑-๔๑๐๑-๐๖๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
๒๗	น.ส.สุสดี แก้วมาตรา	๕๗-๑-๒๑-๔๑๐๑-๐๖๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๗	น.ส.สุสดี แก้วมาตรา	๕๗-๑-๒๑-๔๑๐๑-๐๖๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๓๙,๖๔๐	-	-	๒๓๙,๖๔๐
๒๘	น.ส.กิตติธัญญา ธนกิตติธัญญ	๕๗-๑-๒๑-๔๑๐๑-๐๖๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๘	น.ส.กิตติธัญญา ธนกิตติธัญญ	๕๗-๑-๒๑-๔๑๐๑-๐๖๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๓๙,๖๔๐	-	-	๒๓๙,๖๔๐
๒๙	น.ส.เบญญารัตน์ ล้วนแก้ว	๕๗-๑-๒๑-๔๑๐๑-๐๖๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๒๙	น.ส.เบญญารัตน์ ล้วนแก้ว	๕๗-๑-๒๑-๔๑๐๑-๐๖๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๔๐,๔๐๐	-	-	๑๔๐,๔๐๐
								พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ					
					๑	"ว่าง "		ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง		๒๙๒,๘๐๐			กำหนดใหม่
			พนักงานจ้างตามภารกิจ					พนักงานจ้างตามภารกิจ					
			ผู้มีความวุฒิ					ผู้มีความวุฒิ					
๑	น.ส.จารุวรรณ โชติช่วง		ผช.จพง.พัสดุ		๒	น.ส.จารุวรรณ โชติช่วง		ผช.จพง.พัสดุ		๑๓๘,๐๐๐			๑๓๘,๐๐๐
๒	น.ส.จุรีภรณ์ พิษพรรณ		ผช.จพง.พัสดุ		๓	น.ส.จุรีภรณ์ พิษพรรณ		ผช.จพง.พัสดุ		๑๙๙,๘๐๐			๑๙๙,๘๐๐
๓	น.ส.ณัฏฐณา เจริญสิน		ผช.จพง.พัสดุ		๔	น.ส.ณัฏฐณา เจริญสิน		ผช.จพง.พัสดุ		๑๓๘,๐๐๐			๑๓๘,๐๐๐
๔	น.ส.ร่อกีบะ มุแก้ม		ผช.จพง.พัสดุ		๕	น.ส.ร่อกีบะ มุแก้ม		ผช.จพง.พัสดุ		๑๓๘,๐๐๐			๑๓๘,๐๐๐
๕	"ว่าง "		ผช.จพง.พัสดุ		๖	"ว่าง "		ผช.จพง.พัสดุ		๑๓๘,๐๐๐			(ว่างเดิม)
๖	นางสาวลักขณ์ ธรรมรัตน์		ผช.จพง.พัสดุ		๗	นางสาวลักขณ์ ธรรมรัตน์		ผช.จพง.พัสดุ		๑๖๓,๐๘๐			๑๖๓,๐๘๐
๗	น.ส.อาภรณ์ ขวัญสมคิด		ผช.จพง.พัสดุ		๘	น.ส.อาภรณ์ ขวัญสมคิด		ผช.จพง.พัสดุ		๑๖๕,๙๖๐			๑๖๕,๙๖๐
๘	"ว่าง "		ผช.จพง.พัสดุ		๙	"ว่าง "		ผช.จพง.พัสดุ		๑๓๘,๐๐๐			(ว่างเดิม)
๙	ว่าที่ ร.ต.หญิง มัลลิกา รักษ์ทอง		ผช.จพง.ธุรการ		๑๐	ว่าที่ ร.ต.หญิง มัลลิกา รักษ์ทอง		ผช.จพง.ธุรการ		๑๗๑,๓๖๐			๑๗๑,๓๖๐
๑๐	"ว่าง "		ผช.จพง.ธุรการ		๑๑	"ว่าง "		ผช.จพง.ธุรการ		๑๓๘,๐๐๐			(ว่างเดิม)

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และวิธีที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา กำหนด เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา สำหรับรอบระยะเวลาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรียบร้อยแล้ว

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๗ และข้อ ๑๒ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๗ รวมทั้งหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง ตลอดจนการใช้ตำแหน่งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาตามระยะเวลาที่กำหนด โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพเจน มากสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งที่ ๑

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๖ แห่ง นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๔ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒๙ และข้อ ๒๓๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด รวมทั้งหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบกับหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๗๑๓๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ข้อมูลบัญชีรายชื่อสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และบัญชีรายชื่อบุคลากรที่ถ่ายโอนให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เฉพาะในส่วนของกองสาธารณสุข สำหรับส่วนราชการอื่นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ โดยประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพเจน มากสุวรรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งที่ ๒

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการเกษตร สังกัดกองส่งเสริมการเกษตร นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๗ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๔ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒๙ และข้อ ๒๓๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รวมทั้งหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เฉพาะในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองส่งเสริมการเกษตร รวมทั้งกองการเจ้าหน้าที่ สำหรับส่วนราชการอื่นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพเจน มากสุวรรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ครั้งที่ ๓

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ได้เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในการปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ เนื่องจากมีภารกิจ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มขึ้น จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ได้มีมติเห็นชอบแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามแผนอัตรากำลังครอบคลุมภารกิจตามอำนาจหน้าที่และสอดคล้องกับการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ และมีมติที่ประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๗-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๒๔ (๓) กลุ่มเวชปฏิบัติครอบครัว โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองหรีด กลุ่มงานบริการสาธารณสุข สังกัดกองสาธารณสุข เป็นตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพเจน มากสุวรรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ครั้งที่ ๔

ตามท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ได้เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในการปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ เนื่องจากมีภารกิจ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มขึ้น จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ได้มีมติเห็นชอบแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามแผนอัตรากำลังครอบคลุมภารกิจตามอำนาจหน้าที่และสอดคล้องกับการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๗-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓ (ถ) กลุ่มบริหารสาธารณสุข โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโหนด กลุ่มงานบริการสาธารณสุข สังกัดกองสาธารณสุข เป็นตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ประกาศ ณ วันที่

๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพเจน มากสุวรรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งที่ ๕

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ คือ ตำแหน่ง นักโภชนาการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย นักโภชนาการ จำนวน ๑ อัตรา นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๗ และข้อ ๑๒ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๒๒๙/๑ และข้อ ๒๓๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รวมทั้งข้อ ๒๓๕/๕ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตลอดจนโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้อ ๒๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ และหนังสือจังหวัดสงขลา ที่ สข ๐๐๒๓.๒/๒๕๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง สำนักรวบุคคลากรด้านสาธารณสุขสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เพิ่มเติม) จึงประกาศการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เฉพาะในส่วนของกองสาธารณสุข สำหรับส่วนราชการอื่นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพเจน มากสุวรรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองอู่ตะเภา จากเดิมกำหนดเป็นประเภททั่วไปในตำแหน่งเจ้าพนักงาน สาธารณสุข (ปง./ขง.) ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ซึ่งปัจจุบันว่างลงจากการเกษียณอายุราชการ และขอปรับเกลี่ย ตำแหน่งดังกล่าวเป็นตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (ปก./ขก.)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๒๙ และข้อ ๒๓๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการ ส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓๕/๖ แห่งประกาศคณะกรรมการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รวมทั้งโครงสร้าง ส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้อ ๒๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วน จังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิม พระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ตลอดจนหนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘๒ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การกำหนดกรอบ อัตรากำลังข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดของสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เพิ่มเติม จึงประกาศการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เฉพาะในส่วนของกองสาธารณสุข สำหรับส่วนราชการอื่นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุพิศ พิทักษ์ธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
(ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑๔) โดยปรับปรุง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๕๗-๑-๑๖-๓๑๐๑-๐๑๐ สังกัดงานวิชาการขนส่ง ฝ่ายบริหารงานขนส่ง กองกิจการขนส่ง จาก ระดับชำนาญการ เป็น ระดับชำนาญการพิเศษ ผนวกกับในวงรอบการบังคับใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ได้มีการเปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่งของตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปดังกล่าว เป็นเลขที่ตำแหน่ง ๕๗-๑-๑๖-๓๑๐๑-๐๒๑ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ที่ สข ๕๑๐๒๙/๐๓๐ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ แจ้งว่าคณะกรรมการประเมินผลงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รายงานพาสนา ทองเจริญ ซึ่งเป็นผู้ครองตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปข้างต้น มีมติไม่ผ่านการประเมินผลงานฯ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา-๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๑ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และหนังสือ ที่ สข ๕๑๐๒๙/๐๓๐ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้งผลการประเมินตำแหน่งประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น รวมทั้งหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ (ขพ.) เลขที่ตำแหน่ง ๕๗-๑-๑๖-๓๑๐๑-๐๒๑ สังกัดงานวิชาการขนส่ง ฝ่ายบริหารงานขนส่ง เป็นตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ (ปก.) /ชำนาญการ (ขก.)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุพศ พิทักษ์ธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



วิสัยทัศน์การบริหาร
๓ ยึดมั่นธรรมาภิบาล

ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
เพื่อพัฒนาจังหวัดสงขลา ให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน ๓