

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๒๙๘
วันที่ 29 ส.ค. 2568
เวลา 09.15



องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เลขที่รับ 12351
วันที่ 28 ส.ค. 2568
เวลา 14.32 น.

ที่ อว ๐๖๐๙ / ๓๐๗๑

- ☐ ฝ่ายบริหาร
☒ ฝ่ายส่งเสริม
☐ ฝ่ายวินัย
☒ งานธุรการ

มหาวิทยาลัยนครพนม

๑๐๓ หมู่ ๓ ถนนชยางกูร

ตำบลขามเฒ่า อำเภอเมือง

จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น (One Plan)”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกเมืองพัทยา และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย - รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น (One Plan)” เพื่อเสริมความรู้ และเทคนิคสำหรับการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และเพื่อการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่น และการเสริมสร้างเทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ขึ้น ซึ่งมีจำนวน ๑๐ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแคนดาลัย รีสอร์ท อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมอร์เคียว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมหรรษาเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ กรุงเทพมหานคร

/ซึ่งมีอัตรา...

ซึ่งมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยได้รับเกียรติ จากว่าที่ร้อยโทกมลกลจ รุ่งปิ่น เพื่อมาถ่ายทอดสาระสำคัญหรือเจตนารมณ์ ของข้อระเบียบ/ข้อกฎหมายเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกตำแหน่งและทุกฝ่ายมีความรู้ความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรมฯ โทร ๐๙๘ -๙๒๔ ๑๙๓๕, ๐๘-๓๔-๓๑ ๓๒๔๘, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.9npu9.com ตามรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านผู้บริหาร และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอย่างดีและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.รัชชัย ศุภดิษฐ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕, ๐๘-๓๔-๓๑ ๓๒๔๘

โทรสาร ๐-๒๔๒๖ ๓๔๗๒, ๐-๒๖๔๔ ๐๕๔๒

โหลดเอกสารโครงการได้ที่ www.9npu9.com



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร

“การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น (One Plan)”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ (One Plan) นั้น

เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ คณะผู้บริหารและข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล คณะผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลได้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในกระบวนการในการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การแก้ไข การเปลี่ยนแปลงการเพิ่มเติม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่น และการเสริมสร้างเทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบลพ.ศ.๒๕๖๒ และเพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนด ให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการเป็นไปตามหลักการพัฒนายั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชน ในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อการส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด มีการพัฒนาเชิงพื้นที่ครอบคลุมทุกมิติ และแนวทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล และเพื่อให้มีการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่เกิดผลสัมฤทธิ์ (One Plan) สามารถเชื่อมโยงแผนพัฒนาในระดับอำเภอและตำบล และการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยนครพนม ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น (One Plan)

โดยได้รับเกียรติ จากว่าที่ร้อยโทกมลกลาจ รุ่งปั้น เพื่อมาถ่ายทอดสาระสำคัญหรือเจตนารมณ์ ของข้อ
ระเบียบ/ ข้อกฎหมายเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกตำแหน่งและทุกฝ่ายมีความรู้ความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน
และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการ
ปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และสามารถนำไปดำเนินการทบทวน
แผนพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมเสริมความรู้ ความเข้าใจการเชื่อมโยงแผนพัฒนาใน
ระดับพื้นที่

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและ
ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความรู้ และเทคนิคสำหรับการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดการ
พัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และรายงานผลการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีแนวทางในการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
ได้นำไปจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดทำโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามแนวทางที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น /ผู้บริหารหน่วยงานราชการอื่น/ผู้บริหารหน่วยงาน
รัฐวิสาหกิจ

๔.๒ ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผนและหัวหน้าส่วนราชการทุกกองในองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ผู้อำนวยการสำนัก, หัวหน้าสำนัก, ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า)

๔.๔ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือนักพัฒนาชุมชนหรือตำแหน่งอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย
ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบในงานแผนและงบประมาณ(แผนพัฒนาท้องถิ่น)

๔.๕ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
หรือคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๖ ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ทุกตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย
ให้รับผิดชอบ/มีส่วนเกี่ยวข้อง

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม / สถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมแคนาดาเลย์ รีสอร์ท อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมอร์เคียว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมหรรษาเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ กรุงเทพมหานคร

๖. รูปแบบการจัดโครงการฝึกอบรม

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมกับตอบข้อซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย พร้อมกับสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. วิทยากร

ว่าที่ร้อยโทกมลกลาจ รุ่งปิ่น วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๘. ประโยชน์ที่ได้รับ

๘.๑ ผู้เข้าอบรมทราบถึงทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และสามารถนำไปกำหนดกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม

๘.๒ เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒

๘.๓ ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ และเทคนิคสำหรับการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนมีความรู้ ความเข้าใจการเชื่อมโยงแผนพัฒนาในระดับพื้นที่

๘.๔ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๘.๕ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๙.๑ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า

“การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดศึกษา และ ดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเป๋าสาร กระดาษ ปากกา ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าจัดทำคู่มือบัตรค่าตอบแทน และค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสาร ทางไปรษณีย์และค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆโดยสามารถหักจ่ายได้ทุกรายการ

๙.๒ ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะเดินทาง สามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดเมื่อได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรมจากผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๙.๓ ค่าลงทะเบียนไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า และอาหารเย็น

๑๐. การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้โดยตรงที่ ศูนย์ประสานงานฯ ดังนี้

๑๐.๑ สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติม ด้วยวิธีการสแกน QR Code ดังนี้



๑๐.๒ ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : www.๙npu๙.com

๑๐.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙๘ -๙๒๔ ๑๙๓๕, ๐๘-๓๔-๓๑ ๓๒๔๘, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕

๑๐.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๒๖๔๔ ๐๕๔๒

๑๐.๕ ส่งใบสมัครทางE-mail add.: training.npu@gmail.com

๑๑. การชำระเงินค่าลงทะเบียน (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๑.๑) ชำระเงินสด : ชำระในวันลงทะเบียน

๑๑.๒) โอนชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยนครพนม (สำนักวิทยบริการเพื่อโครงการบริการวิชาการ)

เลขที่ : ๔๐๘-๓-๕๑๗๔๒-๕ สาขา : นครพนม

๑๑.๓) กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม “มหาวิทยาลัยนครพนม (สำนักวิทยบริการเพื่อโครงการบริการวิชาการ)”ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) ฉบับจริง มายื่นต่อเจ้าหน้าที่ ในวันฝึกอบรม

๑๑.๔) โอนชำระด้วยวิธี “สแกน QR Code” ผ่านแอปพลิเคชัน Mobile Banking



เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึงวันแรก(วันลงทะเบียน)
- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้เปลี่ยนสลิปการโอนเงินค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียดดังนี้

- ๑) ชื่อโครงการ วันและสถานที่ฝึกอบรม
- ๒) ชื่อ สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์โทรติดต่อ พร้อมเซ็น “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม **กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรม อย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนการจอง ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี**
- กรณีโอนชำระค่าลงทะเบียนมาแล้วล่วงหน้า แต่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิก ก่อนวันฝึกอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยนครพนม จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐% ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนันท์กานต์ งามางกูร)
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยนครพนม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยนครพนม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรหมศรีสร)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม



กำหนดการฝึกอบรม หลักสูตร

“การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น (One Plan)”

วันแรก

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

วันที่สอง

๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. พิธีเปิดการฝึกอบรม

วิทยากรโดย... ว่าที่ร้อยโทกมลกลาจ รุ่งปิ่น วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- ๐๘.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.
- การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
 - แนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ระเบียบ วิธีการ แนวทางปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ตอบข้อซักถามพร้อมชี้แนะทางออกของปัญหาต่างๆ

วันที่สาม

วิทยากรโดย... ว่าที่ร้อยโทกมลกลาจ รุ่งปิ่น วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.
- การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๘
 - การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
 - ตอบข้อซักถามพร้อมชี้แนะทางออกของปัญหาต่างๆ
 - ตอบข้อซักถามพร้อมชี้แนะทางออกของปัญหาต่างๆ

๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการสัมมนา / ประเมินผล / มอบวุฒิบัตร / พิธีปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ

- กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. และ ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร

“การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่น (One Plan)”

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมโคราชไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- ☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมแคนดาลัย รีสอร์ท อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- ☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมอร์เคียว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- ☐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
- ☐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
- ☐ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมहरราชเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- ☐ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
- ☐ รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี
- ☐ รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ☐ รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ กรุงเทพมหานคร

๑. ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

- ๒.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size โปโล.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size โปโล.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size โปโล.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๔) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size โปโล.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๕) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size โปโล.....อบรมรุ่นที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน
ตำแหน่ง.....
เบอร์ติดต่อ.....

หมายเหตุ - ทางโครงการแจกเสื้อโปโลสกรีนลาย (S = ๓๔” , M= ๓๖” ,
L= ๓๘” , XL= ๔๐” , ๒XL= ๔๒ และ ๓XL= ๔๔”)

- สำหรับท่านที่ทานอาหารเจ อาหารมังสวิรัต และอาหารมุสลิม ขอให้แจ้งกับเจ้าหน้าที่ ที่หน้างานในวันลงทะเบียน

สิ่งของที่มอบให้กับผู้เข้ารับการอบรม (๑) หนังสือคู่มือประกอบหลักสูตรฯ (๒) กระเป๋าเอกสาร (๓) เสื้อโปโล (๔) สมุด ปากกา (๕) ใบประกาศนียบัตร

พิเศษ!

ไฟล์สรุปรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม ตัวอย่างบันทึกข้อความ (ไฟล์เวิร์ด) สำหรับนำไปใช้งานเสนอผู้บริหาร ได้ทันที (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐)

๓. การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้โดยตรงที่ ศูนย์ประสานงานฯ ดังนี้

๓.๑ สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติม ด้วยวิธีการสแกน QR Code ดังนี้



๓.๒ ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : www.9npu9.com

๓.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙๘ -๙๒๔ ๑๙๓๕, ๐๘-๓๔-๓๑ ๓๒๔๘, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕

๓.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๒๖๔๔ ๐๕๔๒

๓.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail add.: training.npu@gmail.com

๑๐. การชำระเงินค่าลงทะเบียน (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐.๑) ชำระเงินสด : ชำระในวันลงทะเบียน

๑๐.๒) โอนชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยนครพนม (สำนักวิทยบริการเพื่อโครงการบริการวิชาการ)

เลขที่ : ๔๐๘-๓-๕๑๗๔๒-๕ สาขา : นครพนม

๑๐.๓) กรณีสั่งจ่ายเช็ค ในนาม “มหาวิทยาลัยนครพนม (สำนักวิทยบริการเพื่อโครงการบริการวิชาการ)” ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) ฉบับจริง มายื่นต่อเจ้าหน้าที่ ในวันฝึกอบรม

๑๐.๔) โอนชำระด้วยวิธี “สแกน QR Code” ผ่านแอปพลิเคชัน Mobile Banking



เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึงวันที่สองของการฝึกอบรม
- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ป้อนสลิปการโอนเงินค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียดดังนี้
 - ๑) ชื่อโครงการ วันและสถานที่ฝึกอบรม
 - ๒) ชื่อ สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์โทรติดต่อ พร้อมเซ็น “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ****กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรม อย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนการจองทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี****
- กรณีโอนชำระค่าลงทะเบียนมาแล้วล่วงหน้า แต่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิก ก่อนวันฝึกอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

๑๑. การสำรองห้องพักผู้สมัครสามารถจองโดยตรงกับทางโรงแรม ท่านจะได้ค่าที่พักในราคาพิเศษตามที่โรงแรมกำหนด

- โรงแรมหรรษาเจบี หาดใหญ่ จ.สงขลา เบอร์โทร ๐๙๔-๒๓๔๓๐๑-๙
- โรงแรมเมอร์เคียว จ.เชียงใหม่ เบอร์โทร ๐๕๓-๒๒๕ ๕๐๐
- โรงแรมเจริญธานี จ.ขอนแก่น เบอร์โทร ๐๔๓ ๒๒๐ ๔๐๐
- โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี เบอร์โทร ๐๔๒-๑๑๑ ๒๔๑
- โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จ.อุบลราชธานี เบอร์โทร ๐๘๑ ๒๖๕ ๓๓๘๘, ๐๔๕-๓๕๒๙๐๐
- โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ จ.พิษณุโลก เบอร์โทร (๐) ๕๕ ๒๑๑ ๒๘๘
- โรงแรมแคนดาส พัทยา เบอร์โทร ๐๘๕-๙๐๒๗๐๗๐ (คุณภา)
- โรงแรมวังใต้ จ.สุราษฎร์ธานี เบอร์โทร ๐๗๗ ๒๘๓ ๐๒๐
- โรงแรมโคราชไฮเต็ล จ.นครราชสีมา เบอร์โทร ๐๔๔ ๓๔๑ ๓๔๕
- โรงแรมรอยัล ซิตี้ กรุงเทพมหานคร เบอร์โทร ๐๒-๔๓๕๘๘๘๘

๑๒. ติดต่อสอบถามโทร : ๐๙๘ -๙๒๔ ๑๙๓๕, ๐๘-๓๔-๓๑ ๓๒๔๘, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕

ไอดีไลน์ (ID line) : @๙npu๙ (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : www.9npu9.com



มหาวิทยาลัยนครพนม
โดย www.9npu9.com

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร

✓ การจัดทำแผน การดำเนินงาน ประจำปี 2569

✓ การติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568

✓ การเตรียมความพร้อมการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2571 – 2575

วิทยากรโดย

ว่าที่ร้อยโท กมลกาจ รุ่งปิ่น

✓ และการประสานโครงการ พัฒนาท้องถิ่น (One Plan)

รุ่น1

นครราชสีมา

5 - 7 กันยายน 68
ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล

รุ่น2

พิจิตร ชลบุรี

12 - 14 กันยายน 68
ณ โรงแรมแซนด์คาเลย์ รีสอร์ท

รุ่น3

เชียงใหม่

19 - 21 กันยายน 68
ณ โรงแรมเมอร์เคียว

รุ่น4

พิษณุโลก

17 - 19 ตุลาคม 68
ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์

รุ่น5

ขอนแก่น

24 - 26 ตุลาคม 68
ณ โรงแรมเจริญธานี

รุ่น6

หาดใหญ่ สงขลา

31 ตุลาคม - 2 พฤศจิกายน
ณ โรงแรมทรูชาเจบี

รุ่น7

อุดรธานี

7 - 9 พฤศจิกายน 68
ณ โรงแรมสยามแกรนด์

รุ่น8

อุบลราชธานี

14 - 16 พฤศจิกายน 68
ณ โรงแรมสุณีย์ แกรนด์

รุ่น9

สุราษฎร์ธานี

21 - 23 พฤศจิกายน 68
ณ โรงแรมวังใต้

รุ่น10

กรุงเทพฯ

28 - 30 พฤศจิกายน 68
ณ โรงแรมรอยัลซิตี

คู่มือ

การจัดทำแผนดำเนินงาน
ประจำปี 2569

คู่มือ

การติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น
ปี 2567

คู่มือ

การเตรียมความพร้อม
(ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2571-2575

พิเศษ! สำหรับทุกท่าน | ค่าลงทะเบียน 4,500.-

- ชุดคู่มือแผนพัฒนาฯ 3 เล่ม
- เสื้อโปโล กระเป๋าเอกสาร

☑ ไฟล์แบบฟอร์มไฟล์ตัวอย่าง (Word)

แผนพัฒนาท้องถิ่นและไฟล์ขั้นตอนบันทึกต่างๆ



สมัครอบรม



www.9npu9.com ☎ 06-2778 9877 , 08-6345 3915