

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 1810
วันที่ 28 พ.ค. 2568
เวลา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
เลขที่รับ 7435
วันที่ 27 พ.ค. 2568
เวลา 12.00 น



- ☐ ฝ่ายบริหาร
☒ ฝ่ายส่งเสริม
☐ ฝ่ายวิจัย
☐ งานธุรการ

ที่ อว ๐๖๒๒/ว ๑๐๕๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
อ.เมือง จ.อุดรธานี ๕๑๐๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและแบบตอบรับ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ภายใต้บริบทของงานกิจการสภาทุกประเด็น พร้อมแนวทางการทำงานให้ปลอดภัยจากหน่วยตรวจสอบและกรณีศึกษา” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น เทคนิคการแก้ไขปัญหาการทำงานด้านกิจการสภาท้องถิ่น พร้อมแนวทางการแก้ไขจากหน่วยตรวจสอบข้อมูลความผิด โดยมีนายพนมวิมล วุฒาพาณิชย์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ หรือวิทยาการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๖ ๕๓๔๑ ๕๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช ตีนาง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ inas.udru@gmail.com



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ภายใต้บริบทของงานกิจการสภาทุกระดับ พร้อมแนวทางการทำงานให้ปลอดภัยจากหน่วยตรวจสอบและกรณีศึกษา”

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) ต้องจัดให้มีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งบุคคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จะต้องเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง รวมทั้งต้องรู้เรื่องคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างไร วิธีการและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้มีการเสนองบประมาณต่อสภาภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของทุกปี ซึ่งในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ต้องมีการจัดทำประมาณการรายรับ รายจ่าย รายงานเงินอุดหนุนทั่วไปซึ่งต้องปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ และหนังสือชักซ้อมที่เกี่ยวข้องทำให้เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ประกอบกับภายในองค์กรมีปัญหาคความขัดแย้งภายในระหว่างฝ่ายผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาที่เป็นฝ่ายตรวจสอบแบบเข้มข้น โดยเฉพาะปัญหาการประชุมสภาท้องถิ่นในการอนุมัติหรือเห็นชอบญัตติต่าง ๆ

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรของ อปท. สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น และเข้าใจในการทำงานกิจการสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมายเป็นไปทิศทางเดียวกัน อีกทั้งเตรียมตัววางแผนการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ถูกต้องเหมาะสมกับปัญหาความต้องการของประชาชนเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพต่อไป พร้อมรู้เทคนิคการแก้ไขปัญหาเมื่อถูก สตง. ทักท้วงและ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด ดังนั้น ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจใน พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๒ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายและระเบียบใหม่ พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหของงานกิจการสภาอย่างถูกต้องและเป็นรูปธรรม

๒.๓ เพื่อให้ผู้รับการอบรมเข้าใจแนวทางในการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

๒.๔ เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้แลกเปลี่ยนกรณีศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภา/เลขานุการสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๓ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/นิติกร

๓.๕ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. ระยะเวลาและสถานที่อบรม จำนวน ๑๐ รุ่น

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	โรงแรมปั้นหยารีสอร์ท จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	โรงแรมภูเขางามรีสอร์ท จ.นครนายก
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น จ.ระยอง
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	โรงแรมภูเก็ตเมอร์ลิน จ.ภูเก็ต
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว จ.นครพนม
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	โรงแรมเดอะโบนันซ่าเขาใหญ่รีสอร์ท จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	โรงแรมเดอะวัน จ.บึงกาฬ
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	โรงแรมลองบีช ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	โรงแรมเลอแคสเซีย จ.ขอนแก่น

๕. รูปแบบการจัดอบรม วิทยากร

เป็นการบรรยายให้ความรู้ และสอบถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของ “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ภายใต้บริบทของงานกิจการสภาทุกประเด็น พร้อมแนวทางการทำงานให้ปลอดภัยจากหน่วยตรวจสอบและกรณีศึกษา” โดยมีนายพนมวณิช วุฒาพาณิชย์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และสามารถเบิกจ่ายค่าเดินทางค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ของผู้เข้าร่วมอบรมได้ตามข้อ ๒๙ วรรค ๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา สำหรับค่าลงทะเบียนรวมทั้งสิ้นท่านละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์การฝึกอบรม ดังรายการต่อไปนี้

๖.๑ กระเป๋าเอกสาร จำนวน ๑ ใบ

๖.๒ คู่มือการอบรม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมสมุดและปากกา

๖.๓ หนังสือรู้ทันกฎหมาย อ.พนมวณิช มูลค่า ๔๐๐ บาท จำนวน ๑ เล่ม ฟรี

๖.๔ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม

๖.๕ อาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ อาหารว่างจำนวน ๔ มื้อ

๗. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

สามารถเบิกได้ตามจริง โดยใบเสร็จออกในนาม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเคยตอบข้อหารือ ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๔๘๘๘ กรณีออกใบเสร็จในนามมหาวิทยาลัยถือเป็นการจัดโดยส่วนราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๘. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจใน พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๘.๒ ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายและระเบียบใหม่ พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาของงานกิจการสภาอย่างถูกต้องและเป็นรูปธรรม

๘.๓ เพื่อให้ผู้รับการอบรมเข้าใจแนวทางในการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๘.๔ ผู้รับการอบรมได้แลกเปลี่ยนกรณีศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๙. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๑๐. การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สนใจสามารถกรอกใบสมัครและส่งใบสมัครทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑ และสอบถามเพิ่มเติม ๐๖ ๕๓๙๑ ๕๕๕๘ Line ID:udru๕๕๘ หรือทาง E-mail: inas.udru@gmail.com ได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ ๓ ช่องทาง คือ

- E-mail: inas.udru@gmail.com

- ทุกครั้งที่มีการส่งหลักฐานกรุณาติดต่อ ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑ และเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน หรือสำเนาใบ pay-in slip มาในวันลงทะเบียน

- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๖ ๕๓๙๑ ๕๕๕๘ Line ID:udru๕๕๘ หรือ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑

ที่อยู่ : ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ๖๔ ถ.ทหาร อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

หมายเหตุ ในการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่ากำหนดทางศูนย์นวัตกรรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม



กำหนดการอบรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้บริบทของงานกิจการสภาทุกประเด็น พร้อมแนวทางการทำงานให้ปลอดภัย
จากหน่วยตรวจสอบและกรณีศึกษา”

.....๐๖๐๘.....

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
วันที่หนึ่ง		
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน/รับเอกสาร	
วันที่สอง วิทยากรโดย อาจารย์ พนมวิมล วุฒาพาณิชย์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -ระเบียบ กกต.ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ในกรณีที่เป็นกรเลือกตั้งอันเนื่องมาจากครบวาระหรือครบอายุให้กระทำได้ตั้งแต่หนึ่งร้อยแปดสิบวันก่อนครบวาระหรือครบอายุจนถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. ของวันก่อนวันเลือกตั้ง - ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อนุมัติโครงการกิจกรรมใหม่ที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งภายในเก้าสิบวันก่อนวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือก่อนลาออกจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ได้หรือไม่อย่างไร - กลยุทธ์การกำหนดนโยบายในการเลือกตั้งท้องถิ่น (ให้เป็นที่ยอมรับ/ถูกใจของประชาชน) โดยชอบด้วยกฎหมาย - เทคนิคการหาเสียงมีวิธีการอย่างไร ที่จะได้คะแนนเสียงที่ไม่ให้ผิดกฎหมายเลือกตั้ง	
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	- หลักเกณฑ์วิธีการหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ ยูทูบ แอปพลิเคชัน ฯลฯ - กรณีศึกษาเกี่ยวกับข้อห้าม ข้อปฏิบัติ ของผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น - มาตรา ๕๐ ลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้ง (๒๖ ข้อ) พร้อมกรณีศึกษา	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	- การห้ามมิให้ทำการโฆษณาหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการใดๆ อันเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่ผู้สมัคร ตั้งแต่วันเวลาใด ถึงวันเวลาใด ตามมาตรา ๖๔ (๑) ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งอันเนื่องมาจากครบวาระหรือครบอายุให้กระทำได้ตั้งแต่หนึ่งร้อยแปดสิบวันก่อนครบวาระหรือครบอายุจนถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. ของวันก่อนวันเลือกตั้ง - ศึกษาคดีตัวอย่าง ข้อห้ามมิให้ผู้สมัครหรือผู้ใดกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อจูงใจให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ลงคะแนนให้แก่ตนเองหรือผู้สมัครอื่น ใ้คงเว้นการลงคะแนนให้แก่ผู้สมัคร หรือการชักชวนให้ไป ลงคะแนน ไม่เลือกผู้ใดเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นด้วยวิธีการ ตามมาตรา ๖๕ ดังต่อไปนี้ (๑) จัดทำให้ เสนอให้ สัญญาว่าจะให้ หรือจัดเตรียมเพื่อจะให้ ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้แก่ผู้ใด (๒) ให้ เสนอให้ หรือสัญญาว่าจะให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าจะโดยตรง หรือโดยอ้อมแก่ชุมชน สมาคม มูลนิธิ วัดหรือศาสนสถานอื่น สถานศึกษา สถานสงเคราะห์ หรือ สถาบันอื่นใด (๓) ทำการโฆษณาหาเสียงด้วยการจัดให้มีมหรสพหรือการรื่นเริงต่าง ๆ (๔) เลี้ยงหรือรับจะจัดเลี้ยงผู้ใด (๕) หลอกลวง บังคับ ชูเชิญ ใช้อิทธิพลคุกคาม ใส่ร้ายด้วยความเท็จ หรือจูงใจให้เข้าใจผิดในคะแนนนิยมของผู้สมัครใด	
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	- มาตรา ๖๕ วรรคสอง ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อนุมัติโครงการหรือกิจกรรมใหม่ที่มีลักษณะ ตามวรรคหนึ่งภายในเก้าสิบวันก่อนวันครบวาระ การดำรงตำแหน่งหรือก่อนการลาออกจากตำแหน่งของ ผู้บริหารท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ให้ถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนข้อห้าม ตามวรรคหนึ่ง เว้นแต่โครงการหรือกิจกรรม ดังกล่าวนั้นมีลักษณะเป็นการบรรเทาทุกข์จากภัยธรรมชาติ หรือภัยพิบัติสาธารณะ หรือเป็นโครงการหรือ กิจกรรมต่อเนื่องที่กระทำเป็นปกติอยู่แล้ว หรือเป็นโครงการที่ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี - หน้าที่ของผู้สมัครในการยื่นบัญชีรายรับ-รายจ่ายในการเลือกตั้งพร้อมทั้งหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด / ความรับผิดชอบกรณีไม่ยื่นหรือยื่นไม่ตรงตามจริง	
วันที่สาม วิทยาการโดย อาจารย์ พนมวิมล วุฒาพาณิชย์ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ หรือวิทยาการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	- บทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบใหม่)	
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - กระบวนการประชุมสภาท้องถิ่นที่ชอบด้วยกฎหมาย และแนวทางการแก้ไขปัญหาก็การสภาท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษา - หลักเกณฑ์การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และหลักเกณฑ์การพิจารณาร่างข้อบัญญัติทั่วไป การพิจารณา ๓ วาระ มีวิธีการดำเนินการอย่างไรที่ถูกต้อง - วาระที่ ๑ ขึ้นการรับหลักการ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ และวาระที่ ๓ การพิจารณาตราเป็นข้อบัญญัติ - กรณีที่สภาท้องถิ่นไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติ ต้องดำเนินการอย่างไร - เหตุยสภาท้องถิ่นมีอะไรบ้าง	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ โรงแรมที่จัดประชุม	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจสอบของ สตง. - กรณีศึกษาตัวอย่างที่ สตง. ชี้มูลความผิด บุคลากรของ อบท. มีแนวทางแก้ไข หรือต้องดำเนินการอย่างไร - พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และรู้หลักการชี้มูลความผิดของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งมีด้วยกัน ๒ กรณี คือ - วินัย กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรง แล้วส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย บุคลากรของ อบท. หรือส่งให้ผู้กำกับดูแลดำเนินการวินัยอย่างร้ายแรงกับผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่ง อบท. จะมีแนวทางแก้ไขหรือดำเนินการ อย่างไร	
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	- อาญา แนวทางการแก้ไขปัญหามือผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดและถูกดำเนินคดีอาญาไปที่ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบโดย (ไม่) ต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่ หรือกรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นถูกดำเนินคดีอาญาไปที่ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ โดย (ไม่) ต้องถูกสั่งพักราชการหรือให้ออกราชการไว้ก่อน - ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการกักบุคคลไว้เป็นพยานโดยไม่ดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑ - หลักการกักเป็นพยานตามมาตรา ๑๓๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ - ขั้นตอนการต่อสู้คดีในกรณีอัยการสูงสุดสั่งฟ้องไปที่ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ - สรุปผลการสัมมนา	

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
	แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ - แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย - การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย - การตั้งงบประมาณ ทำอย่างไร จำแนกรูปแบบใด - รายจ่ายงบกลางแต่ละประเภทมีแนวทางอย่างไร - งบบุคลากร มีแนวทางการตั้งตั้งงบประมาณ - งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค) มีหลักเกณฑ์การตั้งอย่างไร - การตั้งงบประมาณเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ค่าตอบแทนตามกฎหมาย - พัสตุ ค่า K ค่าตอบแทนคกก.ชุมชน เงินเพิ่มสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อชุมชน - งบรายจ่ายอื่น มีหลักเกณฑ์การตั้งอย่างไร - การตั้งงบประมาณในการจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๙๖๓๖ ลว ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ - การตั้งงบประมาณในเรื่องที่เกี่ยวข้อง - ตอบข้อซักถาม	
๑๖.๐๐ น.	ปิดการอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ	

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น./๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๒. พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๓. ปิดการอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ ๑๖.๐๐ น.



แบบตอบรับการเข้าอบรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๙ ภายใต้บริบทของงานกิจการสภาทุกประเด็น พร้อมแนวทางการทำงานให้ปลอดภัย
จากหน่วยตรวจสอบและกรณีศึกษา”

☺ ข้อมูลของผู้สมัคร (กรุณากรอกข้อมูลที่ถูกต้องและเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อใช้ในการออกใบเสร็จ)
ชื่อสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร.....
วันที่ ระหว่างระหว่างวันที่-.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรม.....
จังหวัด.....จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)
๑.ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ Line ID :
๒.ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ Line ID :
๓. ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ Line ID :
หรือ ตามเอกสารที่แนบ.....

○ กรุณาส่งแบบตอบรับนี้มายังศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ อย่างน้อย ๔ วันก่อนการ
จัดอบรม และต้องได้รับยืนยันการจัดฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมฯ ก่อนผู้สมัครอบรมจะดำเนินการจองตัว
เครื่องบินหรือที่พัก

☺ วิธีการชำระเงิน

○ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน (แจ้ง จนท.ทุกครั้ง)
๐๖ ๕๓๙๑ ๕๕๕๘ Line ID:udru๕๕๘



(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

แนก QR CODE เพื่อส่งแบบตอบรับการฝึกอบรม

หมายเหตุ ๑. ในการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่ากำหนดทางศูนย์นวัตกรรมฯ
ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม

๒. อาหาร มุสลิม จำนวน.....ท่าน



ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี



อ.พนมวิมล วุฒาพานิชย์

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ
หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

“เตรียมความพร้อม การเลือกตั้งท้องถิ่น

และการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี 2569 ภายใต้บริบทของงานกิจการสภา
ทุกประเด็น พร้อมแนวทางการทำงานให้ปลอดภัย
จากหน่วยตรวจสอบและกรณีศึกษา”

รุ่นที่ 5 23-25 พฤษภาคม 2568

โรงแรม พอร์จูนรีเวอร์วิว จ.นครพนม

รุ่นที่ 8 13-15 มิถุนายน 2568

โรงแรม เดอะวัน จ.บึงกาฬ

รุ่นที่ 6 30 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2568

โรงแรม เดอะโบนันซ่าเขาใหญ่รีสอร์ท จ.นครราชสีมา

รุ่นที่ 9 20-22 มิถุนายน 2568

โรงแรม ลอนบิช ชะอำ จ.เพชรบุรี

รุ่นที่ 7 6-8 มิถุนายน 2568

โรงแรม หาดใหญ่พาราไดซ์ จ.สงขลา

รุ่นที่ 10 27-29 มิถุนายน 2568

โรงแรม เลอแคชเชี่ย จ.ขอนแก่น

หนังสือ รู้ทันกฎหมาย
ฉบับที่ 15
มูลค่า 400 บาท **FREE**
ฟรี



ดาวน์โหลด
เอกสาร



042-211040 ต่อ 5141



065-391-5558



udru558



inas.udru@gmail.com

ติดต่อสอบถาม ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี